



FINLoad

- คู่มือการใช้งาน -

Menu FINLoad (ศูนย์ฯ/สถานีฯ)

ฐานข้อมูล

D1 รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ

- Copy To Excel
- เลือกผลผลิต
- เลือกผลผลิตจากประวัติการใช้งาน
- เลือกปัจจัยการผลิต
- เลือกปัจจัยการผลิต 2

D2 หน่วยงานภายในศูนย์ฯ/สถานีฯ

D3 ประเภทกลุ่ม

D4 ประเภทรายการ

D5 ผู้ขาย, เกษตรกร

D6 ศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก

D7 งานโครงการ

เรียกดู

V1 คงเหลือ (S)

V2 Card (S)

V3 จำนวนรวมทั้งหมด (C)

V4 คงเหลือของวัสดุ (C)

V5 คงเหลือของศูนย์ฯ/สถานีฯ (C)

V6 Card (C)

V7 รายการของ

V8 ศูนย์ฯ/สถานีฯ

V9 รายการฝากของ

งานประจำวัน

T1 รับเข้า (SR1)

- ทำรายการ (F5)
- นำเข้าจากใบข้อมูลผลิต
- ถอนรายการ (F6)
- พิมพ์ใบรับ

T2 จ่ายออก (SW1)

- ทำรายการ (F5)
- ถอนรายการ (F6)
- พิมพ์ใบเบิก

T3 รับเข้า (CR1)

- ทำรายการ (F5)
- ถอนรายการ (F6)
- พิมพ์ใบรับ

T4 จ่ายออก (CW1)

- ทำรายการ (F5)
- ถอนรายการ (F6)
- พิมพ์ใบรับ

T5 รับคืน (CR2)

- ทำรายการ (F5)
- ถอนรายการ (F6)
- พิมพ์รับคืน

T6 ปรับปรุงยอด (CW2)

- ทำรายการ (F5)
- ถอนรายการ (F6)
- พิมพ์

รายงาน

R1 รายงานรายละเอียด (S)

R2 รายงานสรุปรวม (S)

R3 รายงานสรุปรวม
แยกตามหน่วยงาน (S)

R4 รายงานสรุปรวม แยกตามวัสดุ (S)

R5 รายงานรายละเอียด
(วัสดุหมุนเวียน) ออก MS-Excel ได้

R6 รายงานสรุปรวม (C)

R7 รายงานสรุปรวม
แยกตามหน่วยงาน (C)

R8 รายงานสรุปรวม แยกตามวัสดุ (C)

เครื่องมือ

Z1 กำหนดสิทธิ์



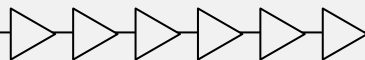
กลับหน้าแรก



เมนูฐานข้อมูล

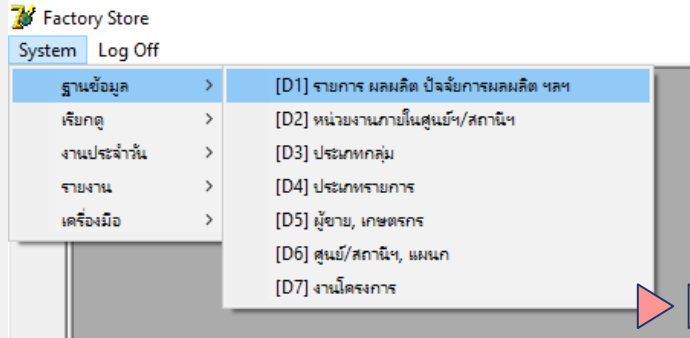
การเพิ่มข้อมูลที่ต้องใช้สำหรับทำรายงานประจำวัน

[D1] [D2] [D3] [D4] [D5] [D6] [D7]



- เมนู ฐานข้อมูล -

[D1] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ



Factory Store - [[D1]] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ
System Log Off
เลือกผลผลิตของ 7001
กสิกรรม (F12)

ฝึก จัดการกรม พิษผสมโพร พิษไข่ ไม้ผล พิษเครื่องดื่ม ป่าไม้ ไม้ดอก ปศุสัตว์ ประมง อนุรักษ์ ตกไม้แห้ง สิ้นค้าอื่นๆ

ค้นหา > แสดงเฉพาะที่เลือกไว้

เลือก	รหัสผลผลิต	ชื่อผลผลิต	หน่วยนับ
<input checked="" type="checkbox"/>	H02301	มิทฐะ	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02302	มิทฐะ ตัดแต่ง	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02303	มิทฐะ ตัดแต่ง(แพ็ค)	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02321	มิทฐะ ตัดแต่ง(แพ็ค) Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02322	มิทฐะ ตัดแต่ง Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02323	มิทฐะ ตัดแต่ง(แพ็ค) Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02331	มิทฐะในสารฯ	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02332	มิทฐะในสารฯ ตัดแต่ง	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02333	มิทฐะในสารฯ ตัดแต่ง(แพ็ค)	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02337	มิทฐะในสารฯ Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02338	มิทฐะในสารฯ ตัดแต่ง Pre-Cooling	กิโลกรัม

1. เลือกเมนู System > ฐานข้อมูล > [D1] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ
2. เลือกเมนู เลือกผลผลิต หรือ เลือกผลผลิตจากประวัติการใช้งาน หรือ เลือกปัจจัยการผลิต หรือ เลือกปัจจัยการผลิต2
3. ใช้เครื่องหมาย หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออก ให้คลิกเอาเครื่องหมาย ออกจากช่องตัวเลือก
4. พิมพ์รหัสผลผลิต หรือค่าที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหา ค้นหา >
5. หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือกให้ใช้เครื่องหมาย ที่ช่อง แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
6. เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้ว คลิกเมนู กสิกรรม (F12) หรือกด F12 เพื่อกลับไปหน้าหลักของเมนู [D1] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ
7. หากต้องการคัดลอกข้อมูลไปใช้ใน Excel ให้คลิกเมนู Copy To Excel
8. คลิกเมนู หมด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ



- เมนูฐานข้อมูล -

[D1] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ

STEP 1

- 1 เมนูรายการผลผลิต และปัจจัยการผลิต
- 2 รายละเอียดของรายการที่ User เลือก
- 3 ช่องสำหรับค้นหารหัสและรายการผลผลิต
- 4 เมนูสำหรับรับคัดลอกข้อมูลของรายการที่ User เลือก ไปใช้ใน Excel
- 5 เมนูออกจากหน้ารายการ

Factory Store - [[D1] รายการ ผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ]

System Log Off

Copy To Excel เลือกผลผลิต เลือกผลผลิตจากประวัติการใช้งาน เลือกปัจจัยการผลิต เลือกปัจจัยการผลิต2 ปิด (F12)

จากรหัส

จากชื่อ เฉพาะวัสดุหมุนเวียน

ID	รหัสรายการปี	รายการ	หน่วย	ประเภท
3233	11000001	กากหินอ่อน(ผลผลิตพลอยได้)	กิโลกรัม	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3290	13183504	วัสดุเฉพาะกล้า	กระสอบ	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3291	13183505	วัสดุเฉพาะกล้า(ถาด)	ถาด	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3292	13183506	วัสดุเฉพาะกล้า(KG)	กิโลกรัม	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3293	13183507	วัสดุเฉพาะกล้า (เป็น)	บับ	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3280	16104001	TAG บาง (สีขาว) 100 อัน	ท่อน	วัสดุการเกษตร
3281	16104002	TAG ทน 100 อัน	ท่อน	วัสดุการเกษตร
3136	16104501	กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ARS 120-S8	ด้าม	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3137	16104502	กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ARS 140 DX ปลายท...	ด้าม	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3138	16104503	กรรไกรตัดแต่งกิ่ง ARS 120EU	ด้าม	อื่นๆ (ปัจจัยการผลิต...
3236	16105005	กรอง น้ำ	ตัว	วัสดุการเกษตร
3237	16105501	กระดาษ ดินเผา (แขวน)	ใบ	วัสดุการเกษตร
3238	16105502	กระดาษ ดินเผา ขนาด 10 นิ้ว	ใบ	วัสดุการเกษตร
3239	16105503	กระดาษ ดินเผา ขนาด 12 นิ้ว	ใบ	วัสดุการเกษตร
3240	16105504	กระดาษ ดินเผา ขนาด 6 นิ้ว	ใบ	วัสดุการเกษตร
3241	16105505	กระดาษ ดินเผา ขนาด 8 นิ้ว	ใบ	วัสดุการเกษตร
3242	16105506	กระดาษ พลาสติก NO.002	ใบ	วัสดุการเกษตร
3243	16105507	กระดาษ พลาสติกสีขาว 016	ใบ	วัสดุการเกษตร
3244	16105508	กระดาษ พลาสติกสีดำ 010	ใบ	วัสดุการเกษตร
3246	18100501	เมล็ดพันธุ์ Alyssum Gold Dust	P500	พันธุ์พืช
3245	18102005	เมล็ดพันธุ์ Begonia - Queen F1 Red	ซอง	พันธุ์พืช
3247	18103502	เมล็ดพันธุ์ CABBAGE ORNAMENTAL - ...	เมล็ด	พันธุ์พืช
3252	26100101	ASPORE-U ขนาด 1,000 กรัม	กล่อง	สารเคมีกำจัด...

[D1] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ

เมนูรายการผลผลิต และปัจจัยการผลิต

1

เลือกผลผลิต เลือกผลผลิตจากประวัติการใช้งาน เลือกปัจจัยการผลิต เลือกปัจจัยการผลิต2

STEP 2

- 1.1 เมนูแต่ละประเภทของรายการผลผลิต และ ปัจจัยการผลิต
- 1.2 ช่องสำหรับค้นหารหัสและรายการผลผลิต ที่ต้องการ หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือก ให้เช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
- 1.3 รายการผลผลิตทั้งหมดที่มีในระบบ เช็คเครื่องหมาย หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออก ให้คลิก เอาเครื่องหมาย ✓ ออกจากช่องตัวเลือก
- 1.4 เมื่อกลับไปหน้าหลัก > เมนู [D1] รายการผลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ

Factory Store - [[D1] รายการ มลผลิต ปัจจัยการผลิต ฯลฯ]

เลือกผลผลิตของ 7001

กดพิมพ์ (F12)

1.1

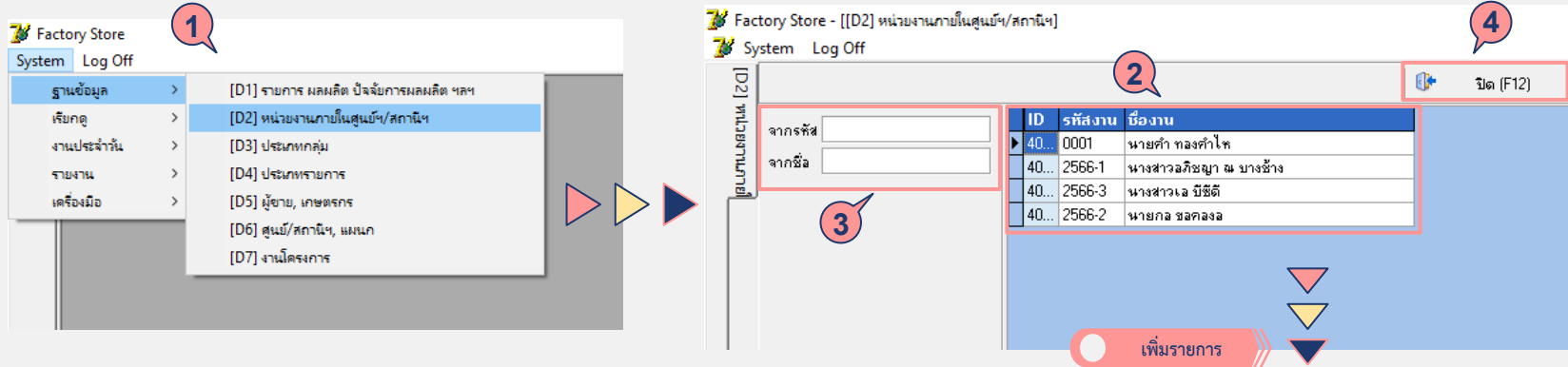
1.4

1.2

1.3


เลือก	รหัสผลผลิต	ชื่อผลผลิต	หน่วยนับ
<input checked="" type="checkbox"/>	H02301	มิทซูบะ	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02302	มิทซูบะ ตัดแต่ง	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02303	มิทซูบะ ตัดแต่ง(แพ็ค)	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02321	มิทซูบะ Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02322	มิทซูบะ ตัดแต่ง Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02323	มิทซูบะ ตัดแต่ง(แพ็ค) Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02331	มิทซูบะในสารฯ	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	H02332	มิทซูบะในสารฯ ตัดแต่ง	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02333	มิทซูบะในสารฯ ตัดแต่ง(แพ็ค)	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02337	มิทซูบะในสารฯ Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02338	มิทซูบะในสารฯ ตัดแต่ง Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input type="checkbox"/>	H02339	มิทซูบะในสารฯ ตัดแต่ง(แพ็ค) Pre-Cooling	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	T01501	หน่อไม้ใส่พริก (ใส่สีจู้)	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	T01502	หน่อไม้ใส่พริก (ใส่สีจู้) ตัดแต่ง	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	T01503	หน่อไม้ใส่พริก (ใส่สีจู้) ตัดแต่ง(แพ็ค)	กิโลกรัม
<input checked="" type="checkbox"/>	T01521	หน่อไม้ใส่พริก (ใส่สีจู้) แพ็ค 500 กรัม	แพ็ค
<input checked="" type="checkbox"/>	T01522	หน่อไม้ใส่พริก (ใส่สีจู้) แพ็ค 1000 กรัม	แพ็ค

[D2] หน่วยงานภายในศูนย์ฯ/สถานีฯ



The screenshot shows the 'Factory Store' application interface. On the left, a menu is open with 'System' selected, and 'ฐานข้อมูล' (Database) is highlighted. The 'ฐานข้อมูล' menu is expanded to show 'D2] หน่วยงานภายในศูนย์ฯ/สถานีฯ' (Internal Units/Station) selected. On the right, the main screen displays the 'D2] หน่วยงานภายในศูนย์ฯ/สถานีฯ' form. The form has fields for 'จากรหัส' (From Code) and 'จากชื่อ' (From Name). Below these fields is a table with columns 'ID', 'รหัสงาน' (Job Code), and 'ชื่องาน' (Job Name). The table contains four rows of data. A 'เพิ่มรายการ' (Add Item) button is visible at the bottom of the table. A 'ปิด (F12)' (Close) button is in the top right corner.

ID	รหัสงาน	ชื่องาน
40...	0001	นายคำ ทองคำโท
40...	2566-1	นางสาวอภิญญา ฒ บางช้าง
40...	2566-3	นางสาวเอ มีชีวิต
40...	2566-2	นายกล ชลคอง

- 1 เลือกเมนู System > ฐานข้อมูล > [D2] หน่วยงานภายในศูนย์ฯ/สถานีฯ
- 2 ข้อมูลของหน่วยงานภายในศูนย์ฯ/สถานีฯ ประกอบด้วย รหัสงานและชื่องาน
ถ้าต้องการเพิ่มรายการ > เลือกตรงบรรทัดสุดท้ายของรายการ และกดปุ่มลูกศรลง (↓) ที่คีย์บอร์ด
ถ้าต้องการลบรายการ > เลือกบรรทัดที่ต้องการ และกดปุ่ม Delete ที่คีย์บอร์ด
- 3 พิมพ์รหัสงาน หรือชื่องานที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหา
- 4 คลิกเมนู  ปิด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ

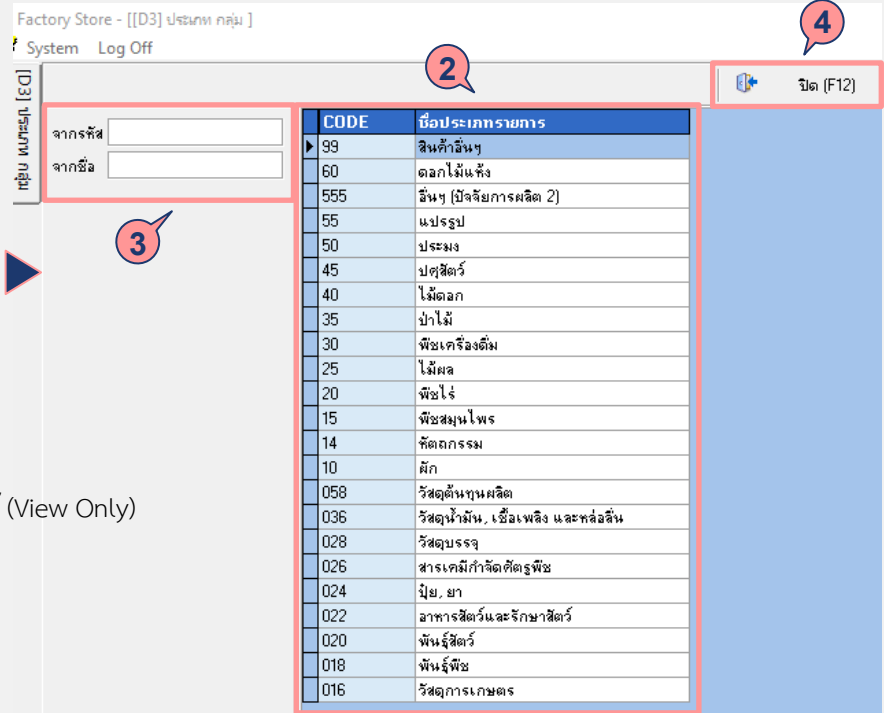
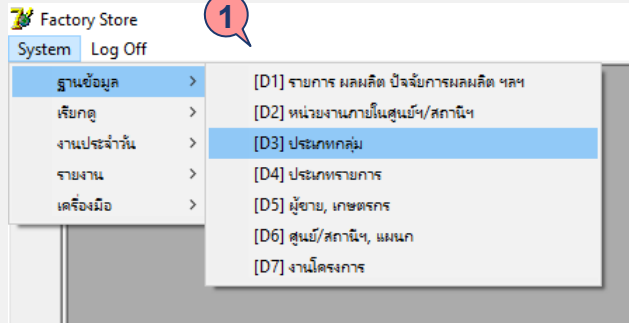
ID	รหัสงาน	ชื่องาน
40...	0001	นายคำ ทองคำโท
40...	2566-1	นางสาวอภิญญา ฒ บางช้าง
40...	2566-3	นางสาวเอ มีชีวิต
40...	2566-2	นายกล ชลคอง
*		




- เมนู ฐานข้อมูล -



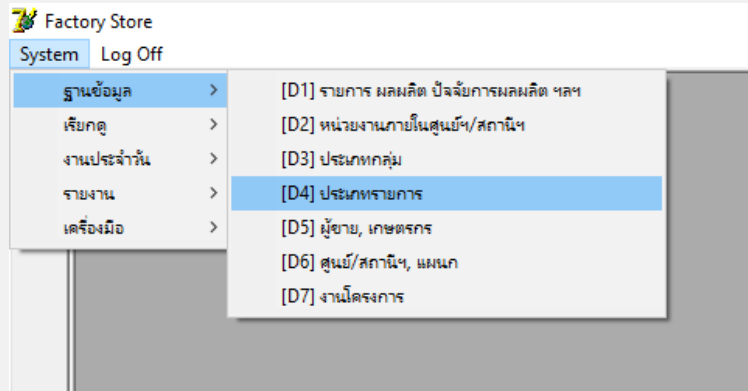
[D3] ประเภทกลุ่ม



- 1 เลือกเมนู System > ฐานข้อมูล > [D3] ประเภทกลุ่ม
- 2 รหัสและประเภทผลผลิตที่มีในระบบ User ไม่สามารถเพิ่มหรือแก้ไขได้ (View Only)
- 3 พิมพ์รหัส หรือชื่อประเภทผลผลิต ที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหา
- 4 คลิกเมนู  ปิด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ



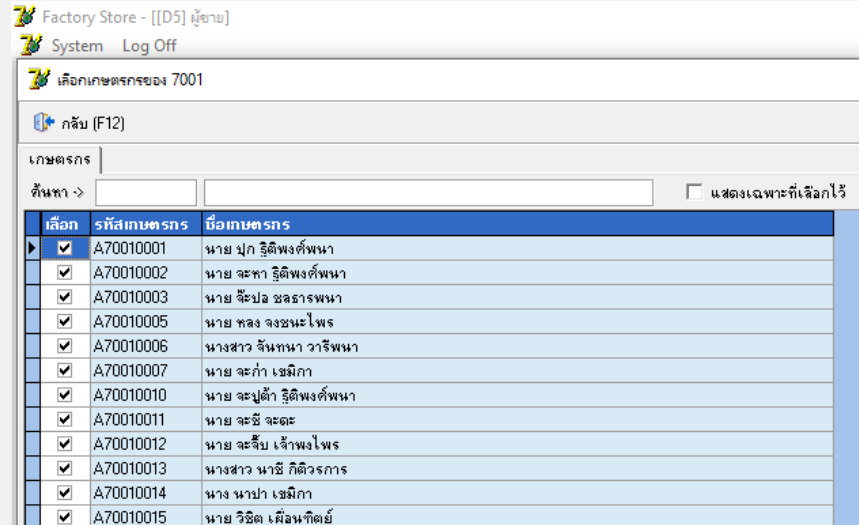
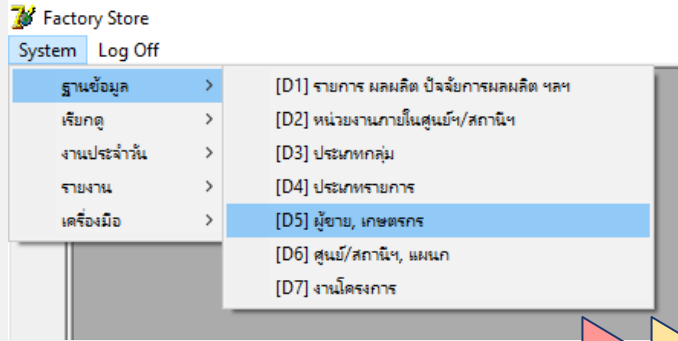
[D4] ประเภทรายการ



หมายเหตุ : กำหนดสิทธิ์การเข้าถึง User ไม่สามารถใช้งานได้

- เมนู ฐานข้อมูล -

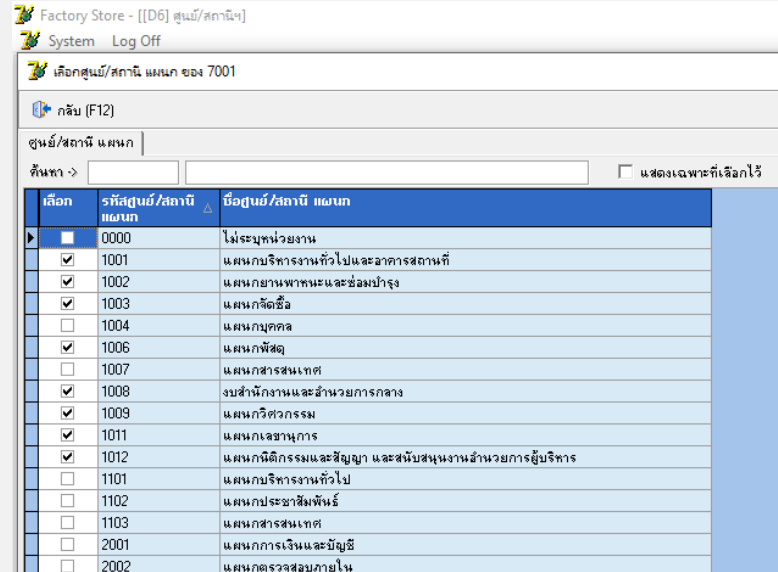
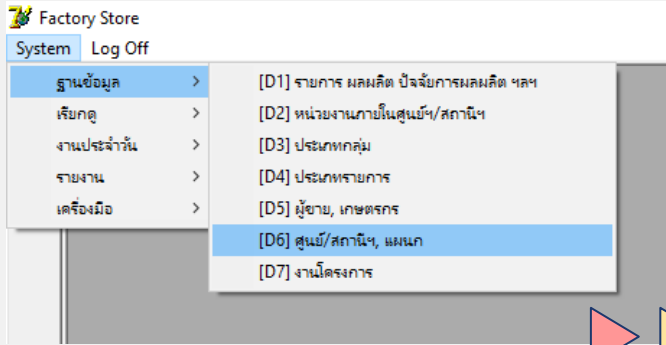
[D5] ผู้ขาย, เกษตรกร



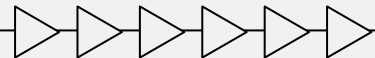
1. เลือกเมนู System > ฐานข้อมูล > [D5] ผู้ขาย, เกษตรกร
2. เลือกเมนู เลือกเกษตรกร หรือ เลือกผู้ขาย
3. เช็ครายการที่ หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออก ให้คลิกเอาเครื่องหมาย ออกจากช่องตัวเลือก
4. พิมพ์รหัสเกษตรกร/ผู้ขาย หรือคำที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหา ค้นหา >
5. หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือกให้เช็ครายการที่เลือกให้ แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
6. เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้ว คลิกเมนู กลับ (F12) หรือกด F12 เพื่อกลับไปหน้าหลักของเมนู [D5] ผู้ขาย, เกษตรกร
7. คลิกเมนู ไม้ (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ

- เมนู ฐานข้อมูล -

[D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก



1. เลือกเมนู System > ฐานข้อมูล > [D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก
2. เลือกเมนู เลือกศูนย์ฯ/สถานีฯ แผนก
3. เช็ครายการที่ หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออก ให้คลิกเอาเครื่องหมาย ออกจากช่องตัวเลือก
4. พิมพ์รหัสศูนย์ฯ/สถานีฯ/แผนก หรือคำที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหา ค้นหา >
5. หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือกให้เช็ครายการที่เลือกให้ แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
6. เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้ว คลิกเมนู ก๊อปปี้ (F12) หรือกด F12 เพื่อกลับไปหน้าหลักของเมนู [D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก
7. คลิกเมนู ไม้ด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ



[D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก

Factory Store - [[D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ]
System Log Off

เลือกศูนย์/สถานี แผนก ปิด (F12)

จากรหัส
จากชื่อ

ID	รหัสศูนย์	ชื่อ
20453	1001	แผนกบริหารงานทั่วไปและอาคารสถานที่
20454	1002	แผนกยานพาหนะและซ่อมบำรุง
20475	1003	แผนกจัดซื้อ
20481	1006	แผนกพืชดูแล
20482	1008	งบสำนักงานและส่วนราชการกลาง
40322	1009	แผนกวิศวกรรม
40323	1011	แผนกเสนาธิการ
40324	1012	แผนกนิติกรรมและสัญญา และสนับสนุนงานส่วนราชการผู้บ...
20455	5500	แผนกคัตบรจ

STEP 1

- 1 เมนูเลือกศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก
- 2 ชื่อศูนย์ฯ/สถานีฯ และแผนก ที่ User เลือก
- 3 ช่องสำหรับค้นหารหัสและชื่อศูนย์ฯ/สถานีฯ และแผนก
- 4 เมนูออกจากหน้ารายการ

STEP 2

- 1.1 ช่องสำหรับค้นหารหัสและชื่อศูนย์ฯ/สถานีฯ และแผนกที่ต้องการ หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือก ให้เช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
- 1.2 ชื่อศูนย์ฯ/สถานีฯ และแผนกทั้งหมดที่มีในระบบ เช็คเครื่องหมาย หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออก ให้คลิกเอาเครื่องหมาย ✓ ออกจากช่องตัวเลือก
- 1.3 เมื่อกลับไปหน้าหลัก > เมนู [D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ, แผนก

Factory Store - [[D6] ศูนย์ฯ/สถานีฯ]
System Log Off

เลือกศูนย์/สถานี แผนก ของ 7001

กลับ (F12) 1.1

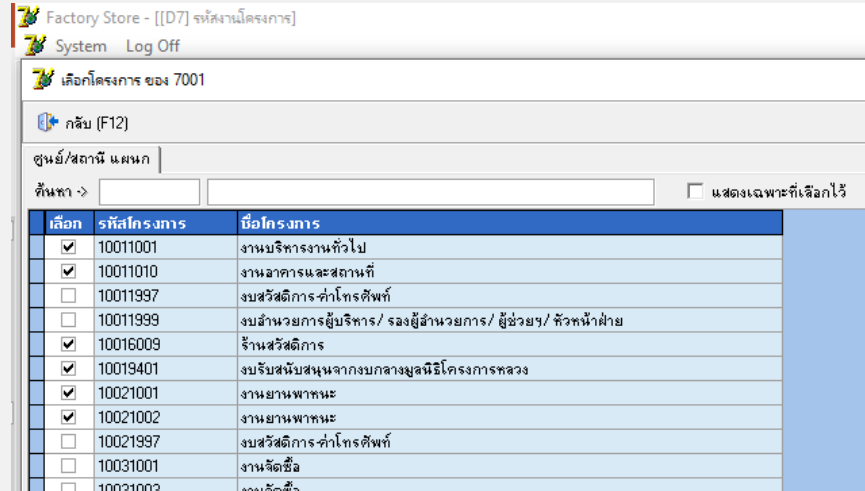
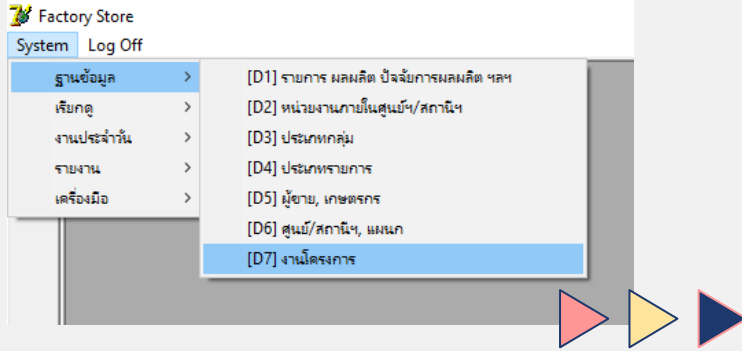
ศูนย์/สถานี แผนก

ค้นหา > แสดงเฉพาะที่เลือกไว้

เลือก	รหัสศูนย์/สถานี แผนก	ชื่อศูนย์/สถานี แผนก
<input type="checkbox"/>	0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
<input checked="" type="checkbox"/>	1001	แผนกบริหารงานทั่วไปและอาคารสถานที่
<input checked="" type="checkbox"/>	1002	แผนกยานพาหนะและซ่อมบำรุง
<input checked="" type="checkbox"/>	1003	แผนกจัดซื้อ
<input type="checkbox"/>	1004	แผนกบุคคล
<input checked="" type="checkbox"/>	1006	แผนกพืชดูแล
<input type="checkbox"/>	1007	แผนกสารสนเทศ
<input checked="" type="checkbox"/>	1008	งบสำนักงานและส่วนราชการกลาง
<input checked="" type="checkbox"/>	1009	แผนกวิศวกรรม
<input checked="" type="checkbox"/>	1011	แผนกเสนาธิการ

- เมนู ฐานข้อมูล -

[D7] งานโครงการ



1. เลือกเมนู System > ฐานข้อมูล > [D7] งานโครงการ
2. เลือกเมนู เลือกโครงการ
3. เช็ครหัสโครงการ หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออก ให้คลิกเอาเครื่องหมาย ออกจากช่องตัวเลือก
4. พิมพ์รหัสเกษตรกร/ผู้ขาย หรือคำที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหา ค้นหา ->
5. หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือกให้เช็ครหัสโครงการ ที่ช่อง แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
6. เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้ว คลิกเมนู กสิမ် (F12) หรือกด F12 เพื่อกลับไปหน้าหลักของเมนู [D7] งานโครงการ
7. คลิกเมนู igit (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ

- เมนู ฐานข้อมูล -



[D7] งานโครงการ

Factory Store - [[D7] งานโครงการ]
System Log Off

เลือกโครงการ ปิด (F12)

จากรหัส
จากชื่อ

ID	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ
20456	10011001	งานบริหารงานทั่วไป
20457	10011010	งานอาคารและสถานที่
20461	10016009	ร้านสวัสดิการ
20460	10019401	งมจับสัตว์น้ำจากบึงกลางมูลนิธิโครงการหลวง
20462	10021001	งานยานพาหนะ
20463	10021002	งานยานพาหนะ
20478	10041004	งานบุคคล
20479	10061001	งานพืชสวน
20480	10081008	งานส่วนขยายฝ่าย

STEP 1

- 1 เมนูเลือกโครงการ
- 2 ชื่อโครงการที่ User เลือก
- 3 ช่องสำหรับค้นหารหัสและชื่อโครงการ
- 4 เมื่อกดปุ่ม F12

STEP 2

- 1.1 ช่องสำหรับค้นหารหัสและชื่อโครงการที่ต้องการ หากต้องการดูเฉพาะรายการที่เลือก ให้เช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงเฉพาะที่เลือกไว้
- 1.2 ชื่อโครงการทั้งหมดที่มีในระบบ เช็คเครื่องหมาย หน้ารายการที่ต้องการ หากต้องการเอารายการที่เลือกออกให้คลิกเอาเครื่องหมาย ✓ ออกจากช่องตัวเลือก
- 1.3 เมื่อกดปุ่ม F12 > กลับไปหน้าหลัก > เมนู [D7] งานโครงการ

Factory Store - [[D7] งานโครงการ]
System Log Off

เลือกโครงการ ของ 7001

ก๊อปปี้ (F12)

ศูนย์/สถานี แผนก
ค้นหา > แสดงเฉพาะที่เลือกไว้

เลือก	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ
<input checked="" type="checkbox"/>	10011001	งานบริหารงานทั่วไป
<input checked="" type="checkbox"/>	10011010	งานอาคารและสถานที่
<input type="checkbox"/>	10011997	งมจับสัตว์น้ำจากบึงกลางมูลนิธิโครงการหลวง
<input type="checkbox"/>	10011999	งานส่วนขยายฝ่าย/ รองผู้อำนวยการ/ ผู้ช่วยฯ/ หัวหน้าฝ่าย
<input checked="" type="checkbox"/>	10016009	ร้านสวัสดิการ
<input checked="" type="checkbox"/>	10019401	งมจับสัตว์น้ำจากบึงกลางมูลนิธิโครงการหลวง
<input checked="" type="checkbox"/>	10021001	งานยานพาหนะ
<input checked="" type="checkbox"/>	10021002	งานยานพาหนะ
<input type="checkbox"/>	10021997	งมจับสัตว์น้ำจากบึงกลางมูลนิธิโครงการหลวง
<input type="checkbox"/>	10031001	งานจัดซื้อ
<input type="checkbox"/>	10031003	งานจัดซื้อ
<input type="checkbox"/>	10031997	งมจับสัตว์น้ำจากบึงกลางมูลนิธิโครงการหลวง
<input type="checkbox"/>	10041001	งานบุคลากร
<input checked="" type="checkbox"/>	10041004	งานบุคคล
<input type="checkbox"/>	10041997	งมจับสัตว์น้ำจากบึงกลางมูลนิธิโครงการหลวง
<input checked="" type="checkbox"/>	10061001	งานพืชสวน





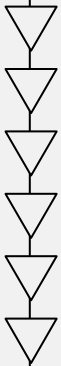
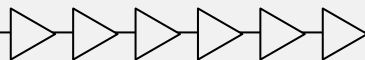
กลับหน้าแรก



เมนู เรียกดู

การเรียกดูยอดคงเหลือของรายการต่างๆ

[V1] [V2]






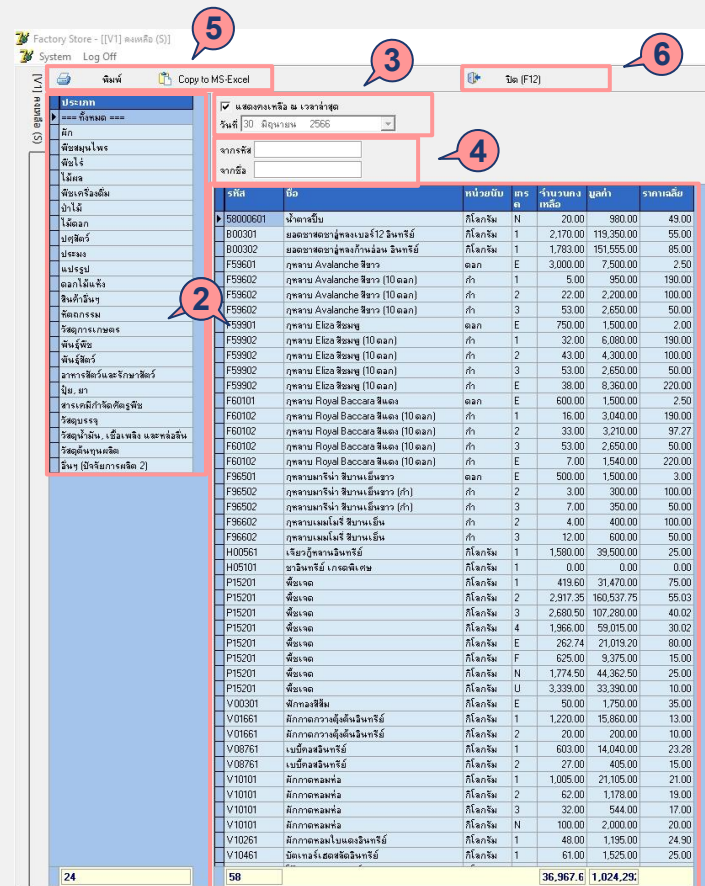
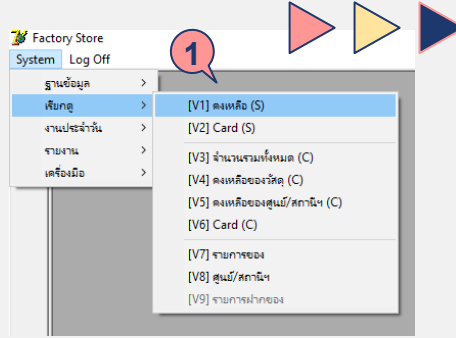
- เมนู เรียกดู -

[V1] คงเหลือ (S)

รายงานคงเหลือ ผลผลิต, วัสดุบรรจุ, ปัจจัยการผลิต
แสดงรายการคงเหลือ มูลค่า และราคาเฉลี่ย แบบรายวัน

STEP

- 1 เลือกเมนู System > เรียกดู > [V1] คงเหลือ (S)
- 2 รายการคงเหลือของผลผลิต ที่ User ได้ทำการบันทึก ข้อมูลรายงานประจำวันเอาไว้ สามารถเลือกดูข้อมูลแต่ละประเภทรายการได้ โดยเลือกประเภทรายการที่อยู่ทางด้านซ้ายมือ
- 3 เลือกวันที่ที่ต้องการดูรายงาน หรือเช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงคงเหลือ ณ เวลาล่าสุด เพื่อดูข้อมูล ณ เวลาล่าสุด
- 4 พิมพ์รหัสหรือชื่อรายการ (ผลผลิต, วัสดุบรรจุ, ปัจจัยการผลิต) ที่ต้องการ ในช่องค้นหา
- 5 หากต้องการพิมพ์รายงานคงเหลือฯ ให้คลิกเมนู  พิมพ์ และหากต้องการคัดลอกข้อมูลไปใช้ใน Excel ให้คลิกเมนู  Copy to MS-Excel
- 6 คลิกเมนู  ๒๓ (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ



- เมนู เรียกดู -

[V1] คงเหลือ (S)



มูลนิธิโครงการหลวง-คลังวัสดุ							
รายงานคงเหลือ ผลผลิต, วัสดุบรรจุ, ปัจจัยการผลิต							
ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เวลา 13:20:58							
ลำดับ	รหัส วัสดุ	ชื่อวัสดุ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวนคงเหลือ	มูลค่าคงเหลือ	ราคาเฉลี่ย
1	S8000601	น้ำคอปืบ	กิโลกรัม	N	20.00	980.00	49.00
2	B00301	อลตราสตราอุ้หลงเบอร์ 12 อินทรีย์	กิโลกรัม	1	2,170.00	119,350.00	55.00
3	B00302	อลตราสตราอุ้หลงกำออน อินทรีย์	กิโลกรัม	1	1,783.00	151,555.00	85.00
4	F59601	กุหลาบ Avalanche สีขาว	ดอก	E	3,000.00	7,500.00	2.50
5	F59602	กุหลาบ Avalanche สีขาว (10 ดอก)	กำ	1	5.00	950.00	190.00
6	F59602	กุหลาบ Avalanche สีขาว (10 ดอก)	กำ	2	22.00	2,200.00	100.00
7	F59602	กุหลาบ Avalanche สีขาว (10 ดอก)	กำ	3	53.00	2,650.00	50.00
8	F59901	กุหลาบ Eliza สีชมพู	ดอก	E	750.00	1,500.00	2.00
9	F59902	กุหลาบ Eliza สีชมพู (10 ดอก)	กำ	1	32.00	6,080.00	190.00
10	F59902	กุหลาบ Eliza สีชมพู (10 ดอก)	กำ	2	43.00	4,300.00	100.00
11	F59902	กุหลาบ Eliza สีชมพู (10 ดอก)	กำ	3	53.00	2,650.00	50.00
12	F59902	กุหลาบ Eliza สีชมพู (10 ดอก)	กำ	E	38.00	8,360.00	220.00
13	F60101	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง	ดอก	E	600.00	1,500.00	2.50
14	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	กำ	1	16.00	3,040.00	190.00
15	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	กำ	2	33.00	3,210.00	97.27
16	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	กำ	3	53.00	2,650.00	50.00
17	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	กำ	E	7.00	1,540.00	220.00
18	F96501	กุหลาบมรืนา สีบานเย็นขาว	ดอก	E	500.00	1,500.00	3.00
19	F96502	กุหลาบมรืนา สีบานเย็นขาว (กำ)	กำ	2	3.00	300.00	100.00
20	F96502	กุหลาบมรืนา สีบานเย็นขาว (กำ)	กำ	3	7.00	350.00	50.00
21	F96602	กุหลาบเมมมรี่ สีบานเย็น	กำ	2	4.00	400.00	100.00
22	F96602	กุหลาบเมมมรี่ สีบานเย็น	กำ	3	12.00	600.00	50.00
23	H00561	เงียวกุหลาบอินทรีย์	กิโลกรัม	1	1,580.00	39,500.00	25.00



ตัวอย่าง รายงานคงเหลือ ผลผลิต, วัสดุบรรจุ, ปัจจัยการผลิต



กลับหน้าหลัก

- เมนู เรียกดู -

[V2] Card (S) รายงานการเคลื่อนไหวคลัง (S) แสดงยอดยกมา รายการคงเหลือ มูลค่า และราคาเฉลี่ย แบบเป็นรายการผลผลิต

Factory Store
System Log Off

1. System > เรียกดู > [V2] Card (S)

2. วันที่: 19 มิถุนายน 2566
ถึงวันที่: 30 มิถุนายน 2566

3. พิมพ์

4. เลือกประเภทผลผลิต หรือพิมพ์ชื่อผลผลิตที่ต้องการ ในช่องค้นหา จากชื่อ

รับที่	รายการ	รายการ	ประเภท	จำนวน	ราคา	มูลค่า	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย	REF	เข้าปี
19 มิ.ย. 23	มิก	ยอดยกมา		38.00	0.00	1,520.00	38.00	1,520.00	40.00		19/6/25...
23 มิ.ย. 23	AP70016...	รับเข้า	6500950106887	นวย ผัด เระ	83.00	40.00	3,320.00	121.00	4,840.00	40.00	SP1-6... 23/6/25...
23 มิ.ย. 23	AP70016...	รับเข้า	8500901021661	นวย ผัด นามขู้	71.00	40.00	2,840.00	192.00	7,680.00	40.00	SP1-6... 23/6/25...
23 มิ.ย. 23	AP70016...	รับเข้า	0500989014296	นวย ผัด ผงแดง	145.00	45.00	6,525.00	337.00	14,205.00	42.15	SP1-6... 23/6/25...
23 มิ.ย. 23	AP70016...	รับเข้า	6500950115520	นวย ผ ผงแดง	73.00	45.00	3,285.00	410.00	17,490.00	42.66	SP1-6... 23/6/25...

ประเภทผลผลิต

5. ประเภทผลผลิต

6. พิมพ์

7. ปิด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ

STEP

1. เลือกเมนู System > เรียกดู > [V2] Card (S)
2. เลือกวันที่ที่ต้องการดูรายงาน หรือใช้เครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงคงเหลือ เวลาล่าสุด เพื่อดูข้อมูล ณ เวลาล่าสุด
3. เลือกประเภทผลผลิต หรือพิมพ์ชื่อผลผลิตที่ต้องการ ในช่องค้นหา จากชื่อ
4. เลือกรายการผลผลิตที่ต้องการ
5. แสดงรายการผลผลิตที่ User เลือก
6. พิมพ์รายงานการเคลื่อนไหวคลัง (S)
7. คลิกเมนู ปิด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ

- เมนู เรียกดู -

[V2] Card (S)



มูลนิธิโครงการหลวง									
รายงานการเคลื่อนไหวคลัง (S)									
ระหว่าง วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566									
F59902 กุหลาบ Eliza สีชมพู (10 คอก) กำ เกรด 2									
วันที่ รายการ	รายการ	อ้างอิง	ปริมาณ	จำนวน	มูลค่า	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย		
			เข้า - ออก	คงเหลือสะสม	เข้า - ออก	คงเหลือสะสม			
17 มิ.ย. 23	ยอดยกมา ()				0.00		0.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500972146932 นาง ออค ๓	AP7001660605:003	5	5.00	500	500.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500901015645 นาย จวงป	AP7001660605:003	1	6.00	100	600.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500972146932 นาง ออค ๓	AP7001660607:003	7	13.00	700	1,300.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500901015785 นาย จ้อย ๓	AP7001660607:003	2	15.00	200	1,500.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500901015645 นาย จวงป	AP7001660607:003	1	16.00	100	1,600.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500972146932 นาง ออค ๓	AP7001660612:001	5	21.00	500	2,100.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500901015645 นาย จวงป	AP7001660612:001	5	26.00	500	2,600.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500901015645 นาย จวงป	AP7001660619:000	5	31.00	500	3,100.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500972146932 นาง ออค ๓	AP7001660619:000	8	39.00	800	3,900.00	100.00		
23 มิ.ย. 23	รับเข้า (รับซื้อเมล็ด) 8500901015785 นาย จ้อย ๓	AP7001660619:001	4	43.00	400	4,300.00	100.00		



ตัวอย่าง รายงานการเคลื่อนไหวคลัง (S)



กลับหน้าหลัก



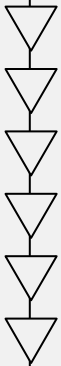
กลับหน้าแรก



เมนู งานประจำวัน

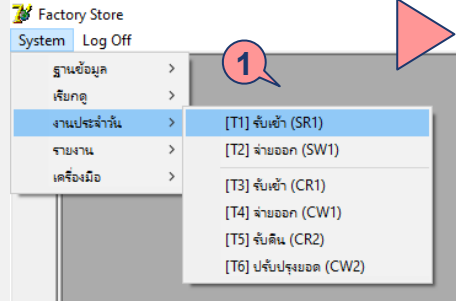
การทำรายการงานประจำวัน

[T1] [T2] [T3] [T4] [T5] [T6]



- เมนู งานประจำวัน -

[T1] รับเข้า (SR1)



Factory Store - [[T1]] รับเข้า (SR1)
System Log Off

ทำรายการ (F5) + นำเข้าจากใบซื้อผลผลิต กรณรายการ (FB) พิมพ์ใบรับ พิมพ์ใบรับ2 ปิด (F12)

วันที่ทำรายการ: แสดงทั้งเดือน
วันที่: 3 มิถุนายน 2566

กรณข้อมูล

เลขที่ทำรายการ	วันที่ทำรายการ	ประเภทรับเข้า	เอกสารอ้างอิง	Lock
SR1-6606...	19 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	OrderTes...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	19 มิ.ย. 23	รับจากส...	OrderTes...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	20 มิ.ย. 23	ปรับเพิ่ม	OrderTes...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	20 มิ.ย. 23	รับคืนคลัง		<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	<input checked="" type="checkbox"/>
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	<input checked="" type="checkbox"/>

ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	หน่วยนับ	มตรด	จำนวนรับ	ราคา	จำนวนเงิน
1	P15201	พืชเจด	กิโล...	2	20.00	55.00	1,100.00
2	P15201	พืชเจด	กิโล...	3	15.00	40.00	600.00
3	P15201	พืชเจด	กิโล...	4	5.00	30.00	150.00
4	P15201	พืชเจด	กิโล...	F	5.00	15.00	75.00
5	P15201	พืชเจด	กิโล...	N	10.00	25.00	250.00
6	P15201	พืชเจด	กิโล...	U	31.00	10.00	310.00

- 1 เลือกเมนู System > งานประจำวัน > [T1] รับเข้า (SR1)
- 2 ต้องการทำการรายการงานประจำวัน โดยการสร้างใหม่ > เลือกเมนู ทำรายการ (F5)
- 3 ต้องการทำการรายการงานประจำวัน โดยใช้ข้อมูลจากใบซื้อผลผลิต > เลือกเมนู + นำเข้าจากใบซื้อผลผลิต
- 4 ต้องการลบรายการงานประจำวัน > เลือกเลขที่ทำการที่ต้องการลบตรงกรณข้อมูล (ซ้ายมือ) > เลือกเมนู ถอนรายการ (FB)
- 5 ต้องการพิมพ์รายการงานประจำวัน > เลือกเมนู พิมพ์ใบรับ หรือ พิมพ์ใบรับ2
- 6 ต้องการดูรายการงานประจำวัน > เลือกวันที่รายการ หรือเช็คเครื่องหมาย ที่ช่อง แสดงทั้งเดือน เพื่อดูรายการงานประจำวันทั้งหมดของเดือนนั้นๆ
- 7 แสดงเลขที่ทำการรายการงานประจำวันทั้งหมดที่ User สร้าง หรือนำเข้าจากใบซื้อผลผลิต
- 8 แสดงรายละเอียดของรายการ โดย User สามารถแก้ไขข้อมูลได้ภายในวันที่ทำการ แต่ไม่สามารถแก้ไขวันที่ทำการย้อนหลังได้
- 9 คลิกเมนู ปิด (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ

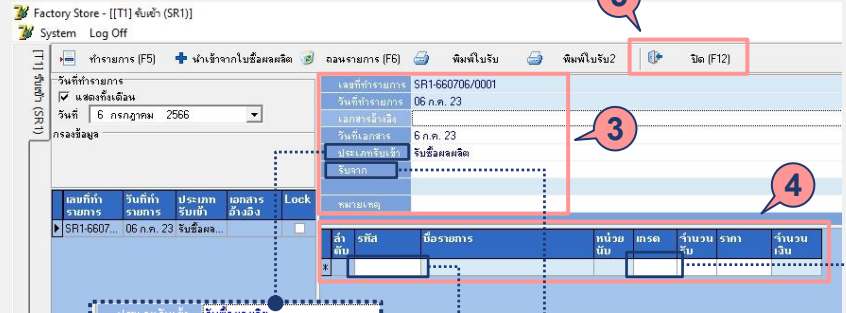
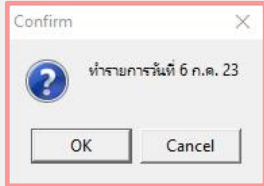
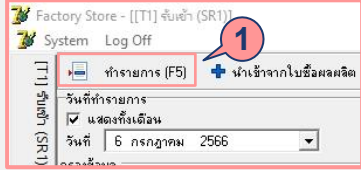


กลับหน้าหลัก

- เมนู งานประจำวัน -

[T1] รับเข้า (SR1)

ทำการกรงานประจำวัน โดยการสร้างใหม่



STEP

1 + 2 เลือกเมนู ทำรายการ (F5) > กดปุ่ม OK

3 ใส่ข้อมูล เอกสารอ้างอิง, วันที่เอกสาร, ประเภทรับเข้าผลผลิต, รับจาก และหมายเหตุ

4 ใส่ข้อมูลผลผลิต > เลือกรหัสผลผลิต, เกรด, จำนวน และราคา
ถ้าต้องการเพิ่มรายการ > เลือกตรงบรรทัดสุดท้ายของรายการ และกดปุ่มลูกศรลง (↓) ที่คีย์บอร์ด

ถ้าต้องการลบรายการ > เลือกบรรทัดที่ต้องการ และกดปุ่ม Delete ที่คีย์บอร์ด

5 เมื่อทำรายการเสร็จ > คลิกเมนู บันทึก (F12) เพื่อออกจากหน้ารายการ

ประเภทรับเข้าผลผลิต

รับจากหน่วยงาน

ประเภทผลผลิต

ประเภทเกรด

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกประเภทที่ต้องการ ไปแล้วใส่ข้อความสำหรับพิมพ์

INV_CODE	INV_NAME
11000001	ทรากริ่งโปรดักทีฟผลไม้
13183504	รหัสผลผลิต
13183505	รหัสผลผลิต (ภาค)
13183506	รหัสผลผลิต (KG)
13183507	รหัสผลผลิต (ชิ้น)
16104001	TAG ขนาด (สีขาว) 100 ชิ้น
16104002	TAG ขนาด 100 ชิ้น
16104501	ทรงโกลด์แดงครึ่ง APS 120SB
16104502	ทรงโกลด์แดงครึ่ง APS 140 DX ปลายแหลม
16104503	ทรงโกลด์แดงครึ่ง APS 120EU
16105005	ทรงงา
16105501	กระดาษ สีเทา (แขน)
16105502	กระดาษ สีเทา ขนาด 10 นิ้ว
16105503	กระดาษ สีเทา ขนาด 12 นิ้ว
16105504	กระดาษ สีเทา ขนาด 6 นิ้ว

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกประเภทที่ต้องการ ไปแล้วใส่ข้อความสำหรับพิมพ์

SEC_CODE	SEC_NAME
0050090358	นาง เฉลิมจิรา
0050091149	นาง กัญฉวี สีคำ
0050091149	นาง อาสนี แซ่หว่าง
0050091399	นาง พงษ์ไฉ่ แซ่ฉิ่ง
0050091399	นาง อาสนี แซ่หว่าง
0050091399	นาง นิติยา แซ่หว่าง
0050091399	นาง ธนวิภา แซ่หิ
0050091399	นาง แซ่ฉิ่ง แซ่หอม
0050091464	นาง ชุมนัน
0500989003	นาง อาสนี แซ่หว่าง
0500989003	นาง อาสนี สุขธรรม
0500989003	นาง ชุมนัน แซ่หว่าง
0500989003	นาง สนิททิพย์ แซ่หว่าง
0500989003	นาง ชิน ธรรมาใจ
0500989004	นาง อสนี ธรรมาใจ

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกประเภทที่ต้องการ ไปแล้วใส่ข้อความสำหรับพิมพ์

GRADE	GRADE_DESC
1	ดีเยี่ยมกว่าเกรด E
2	ดีเยี่ยมกว่า เกรด 1
U	ต่ำกว่า Undergrade
R	Project Grade
3	ดีเยี่ยมกว่า เกรด 2
4	ดีเยี่ยมกว่า เกรด 3
E	Exit
F	โรงงาน
N	ตกลงเกรด Fancy



- เมนู งานประจำวัน -

[T1] รับเข้า (SR1)

ทำการกรงานประจำวัน โดยนำเข้าจากใบซื้อผลผลิต

STEP 1

- 1 เลือกเมนู + นำเข้าจากใบซื้อผลผลิต
- 2 เลือกวันที่ที่ต้องการดูข้อมูล หรือเช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงทั้งเดือน เพื่อดูรายการใบสั่งซื้อ ทั้งหมดของเดือนนั้นๆ หรือใส่เลขที่เอกสาร/ชื่อเอกสาร > กดปุ่ม ค้นหา
- 3 ใบสั่งซื้อ ที่เคยถูกเลือกไปแล้ว แถบบรรทัดจะเป็นสีเทา และสถานะของช่อง **LOCKED** ระบบจะเช็คเครื่องหมาย ✓ เอาไว้ User ไม่สามารถทำการเลือกซ้ำได้อีก
- 4 ใบสั่งซื้อ ที่ User สามารถเลือกได้ โดยการ ที่หน้ารายการ
- 5 คลิกเมนู **ยืนยันเข้าคลัง แบบเลือกรายการ** กรณีที่ต้องการใบสั่งซื้อบางรายการที่ User เลือก หรือเมนู **ยืนยันเข้าคลัง แบบรายวัน** กรณีที่ต้องการเลือกรายการใบสั่งซื้อ ทั้งหมดของวันนั้น
- 6 กดปุ่ม ปิด เพื่อออกจากหน้าแสดงใบซื้อผลผลิต
- 7 แสดงรายละเอียดข้อมูลจากใบซื้อผลผลิต User สามารถแก้ไขได้

The screenshot shows the 'Factory Store - [T1] รับเข้า (SR1)' interface. At the top, there are navigation buttons: 'ทำการกร (F5)', '+ นำเข้าจากใบซื้อผลผลิต' (highlighted with a red box and circled 1), 'ถอนรายการ (F6)', 'พิมพ์ใบรับ', 'พิมพ์ใบรับ2', and 'ปิด (F12)'. Below this is a search area with 'วันที่' set to '7 กรกฎาคม 2566' and a 'กรองข้อมูล' button. A table lists purchase orders with columns: 'เลขที่ทำการกร', 'วันที่ทำการกร', 'ประเภทรับเข้า', 'เอกสารอ้างอิง', and 'Lock'. Two rows are visible, both with 'Lock' checked. To the right, a detailed view of a purchase order is shown, including 'เลขที่ทำการกร', 'วันที่ทำการกร', 'เอกสารอ้างอิง', 'วันที่เอกสาร', 'ประเภทรับเข้า', 'รับจาก', 'นายจ่าย', and 'สุนันดา'. Below this is a table with columns: 'ลำดับ', 'รหัส', 'ชื่อรายการ', 'หน่วยนับ', 'เกรด', 'จำนวนรับ', 'ราคา', and 'จำนวนเงิน'. Two rows are shown. A modal window titled 'แสดงใบซื้อผลผลิต' is open, showing search criteria and buttons for 'ค้นหา', 'ยืนยันเข้าคลัง แบบเลือกรายการ' (circled 5), 'ยืนยันเข้าคลัง แบบรายวัน', and 'ปิด' (circled 6). Below the modal is a table with columns: 'เลือก', 'เลขที่เอกสาร', 'วันที่เอกสาร', 'เลข บันท', 'ยอดเงิน', 'รหัสผู้รับ', 'รหัสโครงการ', 'ชื่อ', and 'LOCKED'. The table contains multiple rows of purchase order data. A total row at the bottom shows '88,376.50'. A circled 3 points to the 'เลือก' column, and a circled 4 points to the 'LOCKED' column.

ถ้าต้องการเพิ่มรายการ > เลือกตรงบรรทัดสุดท้ายของรายการ และกดปุ่มลูกศรลง (↓) ที่คีย์บอร์ด

ถ้าต้องการลบรายการ > เลือกบรรทัดที่ต้องการ และกดปุ่ม Delete ที่คีย์บอร์ด

- เมนู งานประจำวัน -

[T1] รับเข้า (SR1)

ทำการกรงานประจำวัน โดยนำเข้าจากใบชื่อผลผลิต

5

ยืนยันเข้าคลัง แบบเลือกรายการ ยืนยันเข้าคลัง แบบรายวัน

ประเภทการยืนยันเข้าคลัง

ยืนยันเข้าคลัง แบบเลือกรายการ

ยืนยันเข้าคลัง แบบรายวัน

5.1

5.2

ค้นหา ยืนยันเข้าคลัง แบบเลือกรายการ ยืนยันเข้าคลัง แบบรายวัน ปิด

*** ตรวจสอบข้อมูลก่อนนำเข้าคลังสินค้า ***

เลือก	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาร	เลข บัญ	ชื่อเอกสาร	ยอดเงิน	รหัสกลุ่ม	รหัสโครงการ	ชื่อ	LOCKED
<input checked="" type="checkbox"/>	AP7001660610/0003	10/6/2566	6500950112296	นางฝ่าย สุจินดา	2,882.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	AP7001660610/0007	10/6/2566	8500973012995	นายทวย นันดา	2,000.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0011	10/6/2566	6500950042786	นางสาวจิน นารังษิ์	1,200.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0015	10/6/2566	8570184074542	นางสิมิง แซ่แสน	330.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0019	10/6/2566	6500972145197	นายรัก จุงคะ	600.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0023	10/6/2566	5500401084864	นางจุไรพร อองกุลนะ	2,105.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0027	10/6/2566	6500972148021	นางเบิ่ง	2,385.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0031	10/6/2566	8500901019829	นายสิน ลายคำ	50.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0004	10/6/2566	8500976047366	นางสาววรรณา นายอิม	670.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0008	10/6/2566	6500950043430	นายชุง ลุงแก้ว	625.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0012	10/6/2566	8500901022048	นายอ่องเม็ะ จุงกล	80.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	AP7001660610/0012	10/6/2566	8500901022048	นายอ่องเม็ะ จุงกล	80.00	7001	50109951	กองทุนซื้อ-ขาย (สถานีก...	<input type="checkbox"/>
					36			88,376.50	

STEP 2

5.1 เลือกวันที่ใบชื่อผลผลิต > ค้นหาเลขที่เอกสารหรือชื่อเอกสารที่ต้องการ > เลือกรายการ โดยการ ที่หน้าเลขที่เอกสาร > กดปุ่ม ยืนยันเข้าคลังแบบเลือกรายการ > กดปุ่ม เพื่อยืนยัน

ระบุวันที่เอกสาร

วันที่เอกสารรับซื้อ

จากวันที่ 10/06/2566 วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2566

ถึงวันที่

Confirm

ต้องการนำข้อมูลเข้าคลัง แบบรายวัน ?

5.2 กดปุ่ม ยืนยันเข้าคลังแบบเลือกรายการวัน > เลือกวันที่เอกสารรับซื้อ > กดปุ่ม > กดปุ่ม เพื่อยืนยัน





- เมนู งานประจำวัน -

[T1] รับเข้า (SR1)

ถอนรายการ [F6] หรือลบเลขที่ทำการรายการ

STEP

- 1 เลือกวันที่ทำการรายการ หรือเช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงทั้งเดือน เพื่อดูรายการใบสั่งซื้อทั้งหมดของเดือนนั้นๆ
- 2 เลือกเลขที่ทำการรายการที่ต้องการลบ
- 3 คลิกเมนู ถอนรายการ (F6)
- 4 พิมพ์คำว่า "ถอนรายการ" > กดปุ่ม เพื่อยืนยันการถอนรายการดังกล่าว

Factory Store - [[T1] รับเข้า (SR1)]
System Log Off

1 ทำรายการ (F5) 2 นำเข้าจากใบซื้อผลผลิต 3 ถอนรายการ (F6) พิมพ์ใบรับ พิมพ์ใบรับ2 ปิด (F12)

วันที่ทำการรายการ: 20 มิ.ย. 23
 แสดงทั้งเดือน
 วันที่: 6 มิถุนายน 2566

เลขที่ทำการรายการ	วันที่ทำการรายการ	ประเภทรับเข้า	เอกสารอ้างอิง	Lo
SR1-6606...	19 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	OrderTes...	
SR1-6606...	19 มิ.ย. 23	รับจากส...	OrderTes...	
SR1-6606...	20 มิ.ย. 23	ปรับเพิ่ม	OrderTes...	
SR1-6606...	20 มิ.ย. 23	รับคืนคลัง		
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	
SR1-6606...	23 มิ.ย. 23	รับซื้อผล...	AP70016...	

รายละเอียดรายการ: SR1-660620/0002
 วันที่ทำการรายการ: 20 มิ.ย. 23
 เลขที่เอกสาร: 20 มิ.ย. 23
 ประเภทรับเข้า: รับคืนคลัง
 รับจาก: 55005719
 ศูนย์ผลิตผลเชิงโรงไฟฟ้า

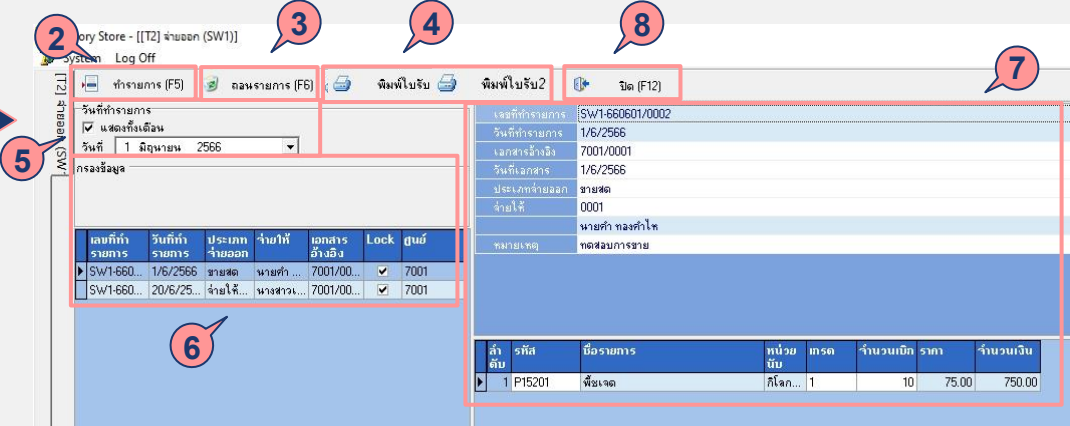
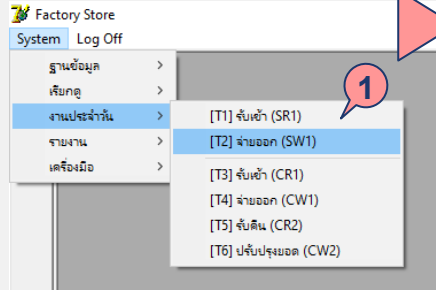
ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวนรับ	ราคา	จำนวนเงิน
1	58000601	น้ำตาลขี้ม	กิโล...	N	20.00	49.00	980.00

4 ยืนยันการถอนรายการรับของ SR1-660620/0002
 พิมพ์ "ถอนรายการ" เพื่อยืนยัน



- เมนู งานประจำวัน -

[T2] จ่ายออก (SW1)



- 1 เลือกเมนู System > งานประจำวัน > [T2] จ่ายออก (SW1)
- 2 ต้องการทำการรายงานประจำวัน (สร้างใหม่) > เลือกเมนู ทำรายการ (F5)
- 3 ต้องการลบรายการงานประจำวัน > เลือกเลขที่ทำรายการที่ต้องการลบตรงกรงของข้อมูล (ซ้ายมือ) > เลือกเมนู ด่วนรายการ (F6)
- 4 ต้องการพิมพ์รายการงานประจำวัน > เลือกเมนู พิมพ์ใบรับ หรือ พิมพ์ใบรับ2
- 5 ต้องการดูรายการงานประจำวัน > เลือกวันที่รายการ หรือเช็คเครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง **แสดงทั้งเดือน** เพื่อดูรายการงานประจำวันทั้งหมดของเดือนนั้นๆ
- 6 แสดงเลขที่ทำรายการงานประจำวันทั้งหมดที่ User สร้าง
- 7 แสดงรายละเอียดของรายการ โดย User สามารถแก้ไขข้อมูลได้ภายในวันที่ทำการ **แต่ไม่สามารถแก้ไขวันที่ทำการย้อนหลังได้**
- 8 คลิกเมนู บัตร (F12) หรือกด F12 เพื่อออกจากหน้ารายการ



กลับหน้าหลัก



- เมนู งานประจำวัน -



[T2] จ่ายออก (SW1)

ถอนรายการ [F6] หรือลบเลขที่ทำรายการ

Factory Store - [[T2] จ่ายออก (SW1)]
System Log Off

ทำรายการ (F5) ถอนรายการ (F6) พิมพ์ใบเบิก พิมพ์ใบเบิก2 ปิด (F12)

วันที่ทำรายการ: แสดงทั้งเดือน
วันที่: 10 กรกฎาคม 2566

เลขที่ทำรายการ	วันที่ทำรายการ	ประเภทจ่ายออก	จ่ายให้	เอกสารอ้างอิง	Lock	ศูนย์
▶ SW1-660...	10/7/2566	ปรับลด			<input type="checkbox"/>	7001

หมายเหตุ

สำรับ	รหัส	ชื่อรายการ	หน่วยนับ	เทรด	จำนวนเบิก	ราคา	จำนวนเงิน
#							

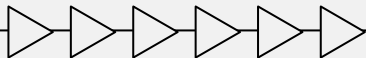
ยืนยันการถอนรายการเบิก SW1-660710/0001

พิมพ์ "ถอนรายการ" เพื่อยืนยัน

OK Cancel

STEP

- 1 เลือกวันที่ทำรายการ หรือใช้เครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง แสดงทั้งเดือน เพื่อดูรายการใบสั่งซื้อทั้งหมดของเดือนนั้นๆ
- 2 เลือกเลขที่ทำรายการที่ต้องการลบ
- 3 คลิกเมนู ถอนรายการ (F6)
- 4 พิมพ์คำว่า "ถอนรายการ" > กดปุ่ม เพื่อยืนยันการถอนรายการดังกล่าว





- เมนู งานประจำวัน -

[T2] จ่ายออก (SW1)



ตัวอย่าง เอกสารจ่ายออก (S)

มูลนิธิโครงการหลวง
เอกสารจ่ายออก (S)

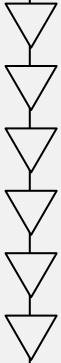
<u>เลขที่ทำรายการ</u> SW1-660601/0002	<u>วันที่ทำรายการ</u> 01 มิถุนายน 2023
<u>เอกสารอ้างอิง</u> 7001/0001	<u>วันที่เอกสาร</u> 01 มิถุนายน 2023
<u>จ่ายให้</u> [0001] นายคำ ทองคำโท	
<u>ประเภทจ่าย</u> ขายสด	
<u>หมายเหตุ</u> ทดสอบการขาย	

ลำดับ	รหัส	ชื่อรายการ	หน่วย	เกรด	จำนวน	ราคา	จำนวนเงิน
1	P15201	พืชผล	กิโลกรัม	1	10.00	75.00	750.00

(==จัดหรือที่สิบบาทถ้วน==)	รวมจำนวนเงิน	750.00
----------------------------	--------------	--------

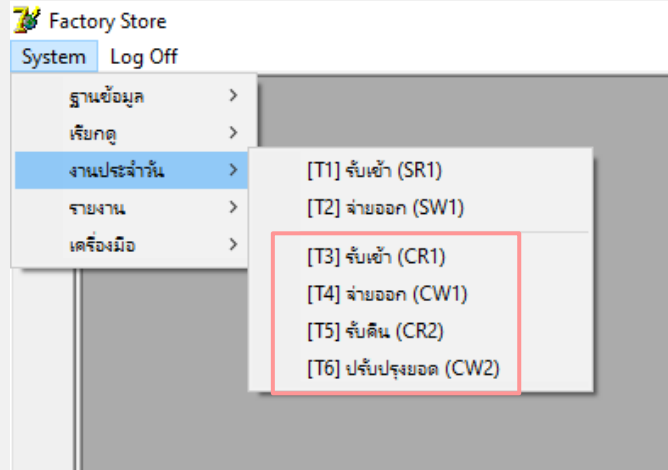
ลงชื่อ _____ ผู้รับของ	ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายของ
(_____)	(_____)

วันที่วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 (257) 16:21 Version 10.001 โดย Admin SW1-660601/0002 หน้า 1/1



- เมนู ฐานข้อมูล -

[T3-T6]



หมายเหตุ : User ยังไม่สามารถใช้งานได้



กลับหน้าแรก



เมนู รายงาน

การพิมพ์รายงานประเภทต่างๆ

[R1] [R2] [R3] [R4]



- เมนู รายงาน -

[R1] รายงานรายละเอียด (S) ประเภทรับเข้า

Factory Store
System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เครื่องมือ >
- งานประจำวัน >
- รายงาน > [R1] รายงานรายละเอียด (S)
- เครื่องมือ > [R2] รายงานสรุปรวม (S)
- [R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)
- [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)
- [R5] รายงานรายละเอียด (หักต้นทุนเรียน) ออก Ms-Excel ได้
- [R6] รายงานสรุปรวม (C)
- [R7] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
- [R8] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (C)

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกภาษาที่ต้องการ
โปรดใช้ข้อความสำหรับค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
0000	นาย NANAN YING (ขาด จาก)
000007	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เอ.เอ็น.เตอร์เทรต
0001	นายศักดิ์ ทองคำโท
0015018006...	นาย สุภาพ พงษ์ชาติ
0035072006...	นาย จริญญา จิรธารเจริญ
0050011138...	นาย จำ สิกขิต
0050011214...	นาย พงษ์คำ
0050011219...	นาง นาน โฉง
0050011277...	นาย ชินดี (SAI SAN TA)
0050011295...	นาย เปร็ยง (sai poin)
0050048901...	นาง คำ นายนระ
0050051110...	นาง นานพูน
0050090358...	นาง เต๋อเพ็ง จิว
0050091149...	นาง คำฉ่อง สัทพ์มา
0050091149...	นาง อารหลิ่ง แซ่พ่วง
39015	

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 1/5

เลือกประเภทรายการ
รับเข้า

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 1/5

วันที่รายการ
จากวันที่ 03/07/2566 วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566
ถึงวันที่ 03/07/2566 วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 3/5

กลุ่มวัสดุ
ทั้งหมด

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 2/5

ประเภท
ทั้งหมด

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 3/5

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด	
ทั้งหมด	-1
ผัก	10
คัดกรรรม	14
พืชสมุนไพร	15
วัสดุอุปกรณ์	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาหารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
สวนรมย์/จัดพืชพันธุ์	26

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 2/5

ประเภท

ทั้งหมด	
ทั้งหมด	-1
รับซื้อผลผลิต	1
รับบริจาค	2
ปรับเพิ่ม	13
รับคืนคลัง	14
รับจากแปลงสาธิต	26
รับจากส่วนกลาง	27
ยกยอด	28
รับจากกระบวนการผลิต	29
รับตรงจากภายนอก	48

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 4/5

จาก
จากรหัส ...
ถึงรหัส ...

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) 5/5

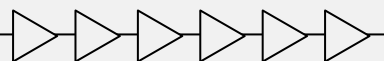
ระบุส่วนหนึ่งส่วนใดของวัสดุ เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

OK Cancel

รหัสหน่วยงาน

ประเภทกลุ่มวัสดุ

ประเภทวัสดุ



- เมนู รายงาน -

[R1] รายงานรายละเอียด (S)

ประเภทรับเข้า

STEP

แสดงรายการผลผลิต
โดยเรียงตามวันที่ทำรายการ

- 1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R1] รายงานรายละเอียด (S)
- 2 เลือกประเภทรายการ > รับเข้า > กดปุ่ม
- 3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม
- 4 เลือกประเภทรับผลผลิตเข้า > กดปุ่ม
- 5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม
- 6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
- 7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

มูลนิธิโครงการหลวง								
รายงาน รับเข้า(S-R1) -รายละเอียดทั้งหมด								
ตั้งแต่ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566								
ลำดับ	เลขที่รายการ รายการ	วันที่ รายการ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า
1	<u>SR1-660619-0001</u>	19 มิ.ย. 23	V00301	พื้กเองสีส้ม	กิโลกรัม	E	50.00	1,750.00
2			V10101	ผักกาดหอมท่อ	กิโลกรัม	N	100.00	2,000.00
							150.00	3,750.00
1	<u>SR1-660619-0002</u>	19 มิ.ย. 23	F59601	กุหลาบ Avalanche สีขาว	ดอก	E	1,000.00	2,500.00
2			F59901	กุหลาบ Eliza สีชมพู	ดอก	E	750.00	1,500.00
3			F96501	กุหลาบมารีน่า สีบานเย็นขาว	ดอก	E	500.00	1,500.00
							2,250.00	5,500.00
1	<u>SR1-660620-0001</u>	20 มิ.ย. 23	F59601	กุหลาบ Avalanche สีขาว	ดอก	E	2,000.00	5,000.00
2			F60101	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง	ดอก	E	600.00	1,500.00
							2,600.00	6,500.00
1	<u>SR1-660620-0002</u>	20 มิ.ย. 23	58000601	น้ำคอปื้บ	กิโลกรัม	N	20.00	980.00



ตัวอย่าง รายงานรายละเอียด (S)
ประเภทรับเข้า



- เมนู รายงาน -

[R1] รายงานรายละเอียด (S) ประเภทจ่ายออก

Factory Store
System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เครื่องมือ >
- งานประจำวัน >
- รายงาน > [R1] รายงานรายละเอียด (S)
- เครื่องมือ > [R2] รายงานสรุปรวม (S)
- [R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)
- [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)
- [R5] รายงานรายละเอียด (หักหมุนเวียน) ออก Ms-Excel ได้
- [R6] รายงานสรุปรวม (C)
- [R7] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
- [R8] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (C)

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกรายการที่ต้องการ
โปรดใช้ข้อความสำหรับค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เอ.อินเตอร์เทรด
0001	นายศักดิ์ ทองคำโท
0015018006...	นาย สุภาพ พงษ์ชาติ
0035072006...	นาย จริญญา จิรสารเจริญ
0050011138...	นาย จำ สิกขิต
0050011214...	นาย พงษ์ศักดิ์
0050011219...	นาง นาน โฉง
0050011277...	นาย ชินดิษฐ์ (SAI SAN TA)
0050011295...	นาย เปร็ยชน (sai pein)
0050048901...	นาง คำ นายนระ
0050051110...	นาง นานพุ่ม
0050090358...	นาง ฉวีเพ็ญ จิว
0050091149...	นาง คำฉ่อง สีม่วง
0050091149...	นาง อารหงษ์ แซ่พ่วง
39015	

[R1] รายงานรายละเอียด (S)
เลือกประเภทรายการ
จ่ายออก

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (3/5)
กลุ่มวัสดุ
ทั้งหมด

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (3/5)

กลุ่มวัสดุ	
ทั้งหมด	-1
ถัก	10
ตัดกรรม	14
พียอมนโพร	15
วัสดุการเกษตร	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาหารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย, ยา	24
ไม้ผล	25
สารเคมีกำจัดศัตรูพืช	26

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (1/5)
วันที่รายการ
จากวันที่ 03/07/2566 วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566
ถึงวันที่ 03/07/2566 วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (2/5)
ประเภท
ทั้งหมด

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (2/5)

ประเภท	
ทั้งหมด	-1
จ่ายให้คิดบรรจุ	8
จ่ายระหว่างกันภายใน	9
ปรับลด	10
ส่งคืน	30
จ่ายให้เกษตรกร	31
สูญเสียจากการตัดแต่ง	32
สูญเสีย	33
ขายสด	45
เอ็กเพิลกระบวนการผลิต	46
จ่ายระหว่างกันภายใน	47

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (4/5)
จาก
จักรพิศ
ถึง
จักรพิศ

Cancel Next >>

[R1] รายงานรายละเอียด (S) จ่ายออก (5/5)
ระบุส่วนหนึ่งส่วนใดของวัสดุ เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

OK Cancel

ประเภทกลุ่มวัสดุ

ประเภทจ่ายผลิตตัดออก

รหัสหน่วยงาน



- เมนู รายงาน -

**[R1]** รายงานรายละเอียด (S)
ประเภทจ่ายออก
STEPแสดงรายการผลผลิต
โดยเรียงตามวันที่ทำรายการ

มูลนิธิโครงการหลวง								
รายงาน จ่ายออก(S-R1) - รายละเอียดทั้งหมด								
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2566								
ลำดับ	เลขที่รายการ	วันที่ รายการ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า
	SW1-660601.0002	01 มิ.ย. 23						
1			P15201	ที่ระเจด	กิโลกรัม	1	10.00	750.00
							10.00	750.00

1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R1] รายงานรายละเอียด (S)

2 เลือกประเภทรายการ > จ่ายออก > กดปุ่ม 3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม 4 เลือกประเภทจ่ายผลผลิตออก > กดปุ่ม 5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม 6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม 7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

ตัวอย่าง รายงานรายละเอียด (S)

ประเภทจ่ายออก



- เมนู รายงาน -

[R2] รายงานสรุปรวม (S) ประเภทรับเข้า

Factory Store
System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เก็บค่า >
- งานประจำวัน >
- รายงาน > [R1] รายงานรายฉบับ (S)
- > [R2] รายงานสรุปรวม (S)
- > [R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)
- > [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)
- > [R5] รายงานรายฉบับ (จัดหมู่/แบบอื่น) ออก Ms-Excel ได้
- > [R6] รายงานสรุปรวม (C)
- > [R7] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
- > [R8] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (C)

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกจากภาพที่ติดภาพ
โปรดใส่ข้อความสำหรับค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
	นาย NANAN YING (ภาค งาน)
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เจ.อินเตอร์เทรด
0001	นายคำ ทอสคำโพ
0015018006...	นาย สุภาพ พงพาลี
0035072006...	นาย จริญญา จิธราชเจริญ
005001138...	นาย จิรม จีภักดิ์
0050011214...	นาย พงษ์คำ
0050011219...	นาง นาน โฉ
0050011277...	นาย ชินดี (SAI SAN TA)
0050011285...	นาย เปร็ียน (sai pein)
0050048901...	นาง คำ นามะ
0050051110...	นาง นานพุ่ม
0050090358...	นาง เฉ่าเพ็ง จิว
0050091149...	นาง คำฉ้อ สีนพ่า
0050091149...	นาง ฉาตั้ง แซ่พ่วง
39015	

รหัสหน่วยงาน

[R2] รายงานสรุปรวม (S)
เลือกประเภทรายการ
รับเข้า

Cancel Next >>

2

[R2] รายงานสรุปรวม (S) ซ้ำเข้า (3/5)
กลุ่มวัสดุ
ทั้งหมด

Cancel Next >>

ประเภทกลุ่มวัสดุ

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด	-1
สีก	10
ติดกรรม	14
พืชมุนไพร	15
วัสดุการเกษตร	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาคารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
สารเคมีกำจัดศัตรูพืช	26

6

[R2] รายงานสรุปรวม (S) ซ้ำเข้า (4/5)
จาก
จากรหัส
ถึงรหัส

Cancel Next >>

7

ประเภทรับเข้า

[R2] รายงานสรุปรวม (S) ซ้ำเข้า (1/5)
วันที่รายการ
จากวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566
ถึงวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

3

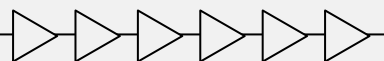
[R2] รายงานสรุปรวม (S) ซ้ำเข้า (2/5)
ประเภท
ทั้งหมด

Cancel Next >>

4

ประเภท

ทั้งหมด	-1
ทั้งหมด	1
รับซื้อผลผลิต	2
รับบริจาค	13
ปรับเพิ่ม	14
รับคืนคลัง	26
รับจากแปลงสัตว์	27
รับจากส่วนกลาง	28
ยกยอด	29
รับจากกระบวนการผลิต	48
รับระหว่างกันภายใน	

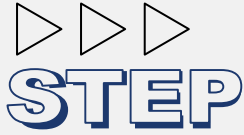




- เมนู รายงาน -

[R2] รายงานสรุปรวม (S)
ประเภทรับเข้า

แสดงรายการผลผลิต
แบบสรุปรวมของแต่ละรายการ



1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R2] รายงานสรุปรวม (S)

2 เลือกประเภทรายการ > รับเข้า > กดปุ่ม

3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม

4 เลือกประเภทรับผลผลิตเข้า > กดปุ่ม

5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม

6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม

7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม

ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

มูลนิธิโครงการหลวง							
รายงาน รับเข้า(S-R2) - สรุปรวมทั้งหมด							
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	
1	S8000601	น้ำตาลอิน	กิโลกรัม	N	20.00	980.00	
2	A01201	น้ำมันแถมดิน	กิโลกรัม	1	229.57	9,182.80	
3	A01501	น้ำมันกระบือคืบ	กิโลกรัม	1	478.22	19,128.80	
4	A05002	ไขไก่ อินทรี (ทอง)	ทอง	1	264.00	1,848.00	
5	B00301	เอกสารตราผู้ลงทะเบียน 12 อินทรี	กิโลกรัม	1	1,971.00	108,405.00	
6	B00302	เอกสารตราผู้ลงทะเบียน อินทรี	กิโลกรัม	1	1,274.00	108,290.00	
7	B00303	เอกสารคอสติน	กิโลกรัม	1	297.00	11,880.00	
8	F19730	แอลทีดีค่า (ค่า)	ค่า	1	39.00	1,170.00	
9	F59601	กุหลาบ Avalanche สีขาว	ดอก	E	3,000.00	7,500.00	
10	F59602	กุหลาบ Avalanche สีขาว (10 ดอก)	ค่า	1	5.00	950.00	
11	F59602	กุหลาบ Avalanche สีขาว (10 ดอก)	ค่า	2	22.00	2,200.00	
12	F59602	กุหลาบ Avalanche สีขาว (10 ดอก)	ค่า	3	53.00	2,650.00	
13	F59901	กุหลาบ Eliza สีมงกุฏ	ดอก	E	750.00	1,500.00	
14	F59902	กุหลาบ Eliza สีมงกุฏ (10 ดอก)	ค่า	1	32.00	6,080.00	
15	F59902	กุหลาบ Eliza สีมงกุฏ (10 ดอก)	ค่า	2	43.00	4,300.00	
16	F59902	กุหลาบ Eliza สีมงกุฏ (10 ดอก)	ค่า	3	53.00	2,650.00	
17	F59902	กุหลาบ Eliza สีมงกุฏ (10 ดอก)	ค่า	E	38.00	8,360.00	
18	F60101	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง	ดอก	E	600.00	1,500.00	
19	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	ค่า	1	16.00	3,040.00	
20	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	ค่า	2	33.00	3,210.00	
21	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	ค่า	3	53.00	2,650.00	
22	F60102	กุหลาบ Royal Baccara สีแดง (10 ดอก)	ค่า	E	7.00	1,540.00	



ตัวอย่าง รายงานสรุปรวม (S)
ประเภทรับเข้า



- เมนู รายงาน -

[R2] รายงานสรุปรวม (S) ประเภทจ่ายออก

Factory Store
System Log Off

1

- ฐานข้อมูล >
- ฝึกอบรม >
- งานประจำวัน >
- รายงาน > [R1] รายงานรายสัปดาห์ (S)
- เคจิงมือ > [R2] รายงานสรุปรวม (S)
- [R3] รายงานสรุปรวม ฝากตาม หน่วยงาน (S)
- [R4] รายงานสรุปรวม ฝากตาม วัตถุประสงค์ (S)
- [R5] รายงานรายสัปดาห์ (ให้ดูแผนหรือแผน) เอก Ms-Excel ได้
- [R6] รายงานสรุปรวม (C)
- [R7] รายงานสรุปรวม ฝากตาม หน่วยงาน (C)
- [R8] รายงานสรุปรวม ฝากตาม วัตถุประสงค์ (C)

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกจากกาขที่ต้องการ
โปรดใส่ชื่อคนส่วนหรือรหัสค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
	นาย NANAN YING (ฝาก จาก)
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เอ.เอ็น.เอส.ที.เทรด
0001	นายคำ ทอคำโท
0015018006...	นาย สุภาพ พนมวิ
0035072006...	นาย จริญญา จิราสารเจริญ
0050011138...	นาย ชำ่ม ลีภัส
0050011214...	นาง พงษ์คำ
0050011219...	นาง นาน โฉ
0050011277...	นาย ชินดี (SAI SAN TA)
0050011285...	นาย เปรียน (sai pei)
0050048901...	นาง คำ นามะ
0050051110...	นาง นานพรม
0050090358...	นาง เต๋อเพ็ญ สีว
0050091149...	นาง คำวิลล สีพม่า
0050091149...	นาง อาทสิง แซ่พ่วง
39015	

2

[R2] รายงานสรุปรวม (S)

เลือกประเภทรายการ

ค่าผลล

Cancel Next >>

3

[R2] รายงานสรุปรวม (S) จ่ายออก (1/5)

วันที่รายการ

จากรวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ถึงวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

4

[R2] รายงานสรุปรวม (S) จ่ายออก (3/5)

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด

Cancel Next >>

5

[R2] รายงานสรุปรวม (S) จ่ายออก (2/5)

ประเภท

ทั้งหมด

Cancel Next >>

ประเภทกลุ่มวัสดุ

กลุ่มวัสดุ	
ทั้งหมด	-1
คัท	10
คัทกรรรม	14
พียอญโพ	15
วัสดุการเกษตร	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาหารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
สารเคมีกำจัดศัตรูพืช	26

ประเภทจ่ายเมล็ดตัดออก

ประเภท	
ทั้งหมด	-1
จ่ายให้คัฒบรรจ	8
จ่ายระหว่างกันภายใน	9
ปรับลด	10
ส่งคืน	30
จ่ายให้เกษตรกร	31
สูญเสียจากการตัดแต่ง	32
สูญเสีย	33
ขายสด	45
เสียกึ่งปริมาณการผลิต	46
จ่ายระหว่างกันภายใน	47

6

[R2] รายงานสรุปรวม (S) จ่ายออก (4/5)

จาก

จากรหัส

ถึงรหัส

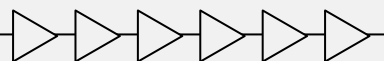
Cancel Next >>

7

[R2] รายงานสรุปรวม (S) จ่ายออก (5/5)

ระบุส่วนหนึ่งส่วนของชื่อวัสดุ เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

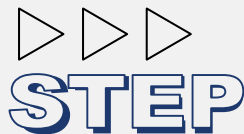
OK Cancel



- เมนู รายงาน -

[R2] รายงานสรุปรวม (S)

ประเภทจ่ายออก



1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R2] รายงานสรุปรวม (S)

2 เลือกประเภทรายการ > จ่ายออก > กดปุ่ม

3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม

4 เลือกประเภทจ่ายผลผลิตออก > กดปุ่ม

5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม

6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม

7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม

ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

แสดงรายการผลผลิต
แบบสรุปรวมของแต่ละรายการ

มูลนิธิโครงการหลวง							
รายงาน จ่ายออก(S-R2) -สรุปรวมทั้งหมด							
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	
1	LS155503	เมล็ดพันธุ์ ปลูกองุ่นพันธุ์ Delica ขนาด 100 กรัม	กระป๋อง	1	58.00	52,200.00	
2	2S100014	กล่องคอกไม้ NO 3 ขนาด 355*1055*197 มม.	ใบ	1	1.00	33.99	
3	A01201	น้ำมันแคะดิน	กิโลกรัม	1	229.57	9,182.80	
4	A01501	น้ำมันกระบือดิน	กิโลกรัม	1	478.22	19,128.80	
5	A05002	ไขไก่ อินทรี (ฟอง)	ฟอง	1	264.00	1,848.00	
6	F19730	เมล็ดพืச்சำ (ค่า)	ค่า	1	39.00	1,170.00	
7	P02601	พริกสุก	กิโลกรัม	1	99.00	1,980.00	
8	P02601	พริกสุก	กิโลกรัม	2	300.00	5,400.00	
9	P02601	พริกสุก	กิโลกรัม	2	88.00	794.00	
10	P15201	พืชมงคล	กิโลกรัม	1	10.00	750.00	
11	S003	ดินปลูกองุ่น	คัน	1	27,230.00	39,755.80	
12	V03761	อ้วกย้าวอินทรี	กิโลกรัม	1	122.00	5,856.00	
13	V03761	อ้วกย้าวอินทรี	กิโลกรัม	3	3.00	30.00	
14	V61401	มะเขือเทศเรจินแดง	กิโลกรัม	1	80.00	3,040.00	
15	V61401	มะเขือเทศเรจินแดง	กิโลกรัม	2	9.00	315.00	
16	V62801	มันเทศอินทรี	กิโลกรัม	2	424.00	9,328.00	
17	V62861	มันเทศอินทรี	กิโลกรัม	1	40.00	1,200.00	
18	V70101	ปลูกองุ่น	กิโลกรัม	1	935.00	15,402.90	
19	V70101	ปลูกองุ่น	กิโลกรัม	2	459.00	7,001.92	
20	V70101	ปลูกองุ่น	กิโลกรัม	3	561.00	4,315.66	
21	V70201	แดงงาอินทรี	กิโลกรัม	1	840.00	20,505.00	
22	V70201	แดงงาอินทรี	กิโลกรัม	2	99.00	2,050.00	



ตัวอย่าง รายงานสรุปรวม (S)
ประเภทจ่ายออก



- เมนู รายงาน -

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S) ประเภทรับเข้า

Factory Store
System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เช็ควง >
- งานประจำวัน >
- รายงาน >
- เครื่องมือ >

1

- [R1] รายงานรายสัปดาห์ (S)
- [R2] รายงานสรุปรวม (S)
- [R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)
- [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)
- [R5] รายงานรายสัปดาห์ (วัสดุหมุนเวียน) ออก Ms-Excel ได้
- [R6] รายงานสรุปรวม (C)
- [R7] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
- [R8] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (C)

2

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)

เลือกประเภทรายการ

รับเข้า

Cancel Next >>

3

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) ซ้ำเข้า (1/5)

วันที่รายการ

จากวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ถึงวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

4

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) ซ้ำเข้า (3/5)

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด

Cancel Next >>

5

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) ซ้ำเข้า (2/5)

ประเภท

ทั้งหมด

Cancel Next >>

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกจากภาพที่ติดภาพ
ไปรษณีย์ชื่อรวมสำหรับค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
	นาย NANAN YING (ภาค จาก)
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เจ. อินเตอร์เทรด
0001	นายคำ ทองคำโพ
0015018006...	นาย สุภาพ พงษ์...
0035072006...	นาย จริญญา จิราเรจริญ
0050011138...	นาย จำม ชักสี
0050011214...	นาย พงษ์คำ
0050011219...	นาย นานโม
0050011277...	นาย ชินธิ (SAI SAN TA)
0050011285...	นาย เปร็ช (sai pein)
0050048901...	นาง ศัน นามะ
0050051110...	นาง นานพุ่ม
0050090358...	นาง เจ้าเพ็ง จิว
0050091149...	นาง ศิวฉ่อง สีม่า
0050091149...	นาง อาทิง แซ่ฮ่าง
39015	

6

ประเภทกลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด

กลุ่มวัสดุ	ทั้งหมด
ทั้งหมด	-1
ฝัก	10
ฝัก	14
พัดลม	15
พัดลมไฟ	16
วัสดุการเกษตร	18
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาหารสัตว์และโภชนาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
ยางเคมีกำจัดศัตรูพืช	26

ประเภทรับเคล็ดเข้า

ทั้งหมด

ประเภท	ทั้งหมด
ทั้งหมด	-1
ทั้งหมด	1
รับซ่อมผลิต	2
รับบริจาค	13
ปรับเพิ่ม	14
รับคืนคลัง	26
รับจากแปลงสร้าง	27
รับจากสวนกลาง	28
ยกยอด	29
รับจากกระบวนการผลิต	48
รับระหว่างกันภายใน	

รหัสหน่วยงาน

7

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) ซ้ำเข้า (4/5)

จาก

จากรหัส

ถึงรหัส

Cancel Next >>

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) ซ้ำเข้า... X

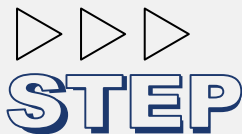
ระบุส่วนหนึ่งส่วนใดของชื่อวัสดุ เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

OK Cancel

- เมนู รายงาน -



[R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)
ประเภทรับเข้า



แสดงรายการผลผลิตแบบสรุปรวม
ของแต่ละรายการ โดยแยกตามหน่วยงาน

1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)

2 เลือกประเภทรายการ > รับเข้า > กดปุ่ม

3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม

4 เลือกประเภทรับผลผลิตเข้า > กดปุ่ม

5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม

6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม

7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม

ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม

หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

มูลนิธิโครงการหลวง-คลังวัสดุ							
รายงาน รับเข้า(S-SS) - สรุปรวม แยกตามหน่วยงาน							
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566							
[ไม่ใช้ระบบ]							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย
1	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	1	36.00	2,700.00	75.00
2	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	2	467.00	25,685.00	55.00
3	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	3	321.00	12,840.00	40.00
4	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	4	252.00	7,560.00	30.00
5	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	E	15.20	1,216.00	80.00
6	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	F	80.00	1,200.00	15.00
7	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	N	133.00	3,325.00	25.00
8	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	U	419.00	4,190.00	10.00
					1,723.20	58,716.00	
0001 นายคำ ทองคำโท							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย
1	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	2	25.00	1,375.00	55.00
2	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	3	25.00	1,000.00	40.00
3	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	4	12.00	360.00	30.00
4	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	F	4.00	60.00	15.00
5	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	N	59.00	1,475.00	25.00
6	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	U	117.00	1,170.00	10.00
					242.00	5,440.00	
0050090358678 นาย เฉลิมเกียรติ							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย
1	V00301	พืชทองสีน	กิโลกรัม	E	50.00	1,750.00	35.00
2	V10101	ผักภาคหอมหัว	กิโลกรัม	N	100.00	2,000.00	20.00
					150.00	3,750.00	



ตัวอย่าง



รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)
ประเภทรับเข้า



- เมนู รายงาน -

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S) ประเภทจ่ายออก

Factory Store

System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เรียกดู >
- งานประจำวัน >
- รายงาน >
 - [R1] รายงานรายสัปดาห์ (S)
 - [R2] รายงานสรุปรวม (S)
 - [R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)
 - [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)
 - [R5] รายงานรายสัปดาห์ (จัดแผนเรียน) แบบ Ms-Excel ได้
 - [R6] รายงานสรุปรวม (C)
 - [R7] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
 - [R8] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (C)
- เครื่องมือ >

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)

เลือกประเภทรายการ

จ่ายออก

Cancel Next >>

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) จ่ายออก (3/5)

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด

Cancel Next >>

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) จ่ายออก (1/5)

วันที่รายการ

จากวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ถึงวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) จ่ายออก (2/5)

ประเภท

ทั้งหมด

Cancel Next >>

ประเภทกลุ่มวัสดุ

กลุ่มวัสดุ	
ทั้งหมด	-1
ฝึก	10
ฝึกกรรม	14
พืชสมุนไพร	15
วัสดุการเกษตร	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาหารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
สารเคมีกำจัดศัตรูพืช	26

ประเภทจ่ายผลิตตัดออก

ประเภท	
ทั้งหมด	-1
ทำใจดีบรรจุ	8
จ่ายระหว่างกันภายใน	9
ปรับลด	10
สังคิม	30
จ่ายให้เกษตรกร	31
สูญเสียจากการคัดแต่ง	32
สูญเสีย	33
ขายสด	45
เบิกเพื่อกระบวนการผลิต	46
จ่ายระหว่างกันภายใน	47

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกจากกาชที่ต้องการ

โปรดใส่ชื่อคนหรือรหัสค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
นาย NANAN YING (ขาด จาก)	
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เอ.เอ็น.เอส.โรเทด
0001	นายคำ ทอคำโท
0015018006...	นาย สุภาพ พนมวิ
0035072006...	นาย จริญญา จิราจางเจริญ
0050011138...	นาย ชำ่ม สีภักดิ์
0050011214...	นาย ทนงค์
0050011219...	นาง นาน โฉ
0050011277...	นาย ชันดี (SAI SAN TA)
0050011285...	นาย เปรียญ (sai pein)
0050048901...	นาง คำ นามะ
0050051110...	นาง นานพุ่ม
0050090358...	นาง เต๋นเพ็ญ สีว
0050091149...	นาง คำวิลล สีพม่า
0050091149...	นาง อาทสิง แซ่พยาง
39015	

รหัสค้นหาข้อมูล

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) จ่ายออก (4/5)

จาก

จากรหัส

ถึงรหัส

Cancel Next >>

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S) จ่ายออก...

ระบุส่วนหรือส่วนใดของรหัสดู เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

OK Cancel





- เมนู รายงาน -

[R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)
ประเภทจ่ายออก

แสดงรายการผลผลิตแบบสรุปรวม
ของแต่ละรายการ โดยแยกตามหน่วยงาน



- 1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)
- 2 เลือกประเภทรายการ > จ่ายออก > กดปุ่ม
- 3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม
- 4 เลือกประเภทจ่ายผลผลิตออก > กดปุ่ม
- 5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม
- 6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
- 7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

มูลนิธิโครงการหลวง-คลังวัสดุ							
รายงาน จ่ายออก(S-R3) - สรุปรวม แยกตามหน่วยงาน							
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566							
[ไม่ได้รับ]							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย
1	A01201	บ้านแกะดิบ	กิโลกรัม	1	229.57	9,182.80	40.00
2	A01501	บ้านกระเชอหิน	กิโลกรัม	1	478.22	19,128.80	40.00
3	A05002	ไข่ไก่ สิบแก้ว (ทอง)	ฟอง	1	264.00	1,848.00	7.00
4	V03761	ข้าวกล้องอินทรีย์	กิโลกรัม	1	122.00	5,856.00	48.00
5	V03761	ข้าวกล้องอินทรีย์	กิโลกรัม	3	3.00	30.00	10.00
6	V61401	มะเขือเทศขมิ้นแดง	กิโลกรัม	1	80.00	3,040.00	38.00
7	V61401	มะเขือเทศขมิ้นแดง	กิโลกรัม	2	9.00	315.00	35.00
8	V62801	มันเทศญี่ปุ่นสีส้ม	กิโลกรัม	2	424.00	9,328.00	22.00
9	V62861	มันเทศญี่ปุ่นสีส้มอินทรีย์	กิโลกรัม	1	40.00	1,200.00	30.00
10	V70201	แคกรวญี่ปุ่น	กิโลกรัม	1	840.00	20,505.00	24.41
11	V70201	แคกรวญี่ปุ่น	กิโลกรัม	2	99.00	2,050.00	20.71
12	V60401	ข้าวสาลี	กิโลกรัม	1	49.00	3,185.00	65.00
						2,637.79	75,668.60
0001 นายคำ ทองคำไว้							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย
1	P15201	พืชเจด	กิโลกรัม	1	10.00	750.00	75.00
						10.00	750.00
5500 แทนศักดิ์บรรจุ							
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	หน่วยนับ	เกรด	จำนวน	มูลค่า	ราคาเฉลี่ย
1	28100014	กล่องดอกไม้ ๓๐x3 ขนาด 355*1055*197 มม.	ใบ	1	1.00	33.99	33.99
2	F19730	แอลพีจี (ดำ)	ค่า	1	39.00	1,170.00	30.00
3	P02601	ฟิล์มอุทธี	กิโลกรัม	1	99.00	1,980.00	20.00
4	P02601	ฟิล์มอุทธี	กิโลกรัม	2	300.00	5,400.00	18.00
5	V70101	ฟักทองญี่ปุ่น	กิโลกรัม	1	935.00	15,402.90	16.47
6	V70101	ฟักทองญี่ปุ่น	กิโลกรัม	2	459.00	7,001.92	15.25
7	V70101	ฟักทองญี่ปุ่น	กิโลกรัม	3	561.00	4,315.66	7.69
8	V83581	ฟักทองญี่ปุ่น พันธุ์โกลด์แท็ค 1000 กรัม	แท็ค	1	400.00	24,000.00	60.00
						2,794.00	59,304.88



ตัวอย่าง



รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)
ประเภทจ่ายออก



- เมนู รายงาน -

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตามรหัส (S) ประเภทรับเข้า

Factory Store

System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เก็บกด >
- จาประจำวัน >
- รายงาน >
 - [R1] รายงานขายต่อยอด (S)
 - [R2] รายงานสรุปปรวม (S)
 - [R3] รายงานสรุปปรวม แยกตาม หน่วยงาน (S)
 - [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S)
 - [R5] รายงานขายต่อยอด (รหัสหมุนเวียน) on Ms-Excel ไร
 - [R6] รายงานสรุปปรวม (C)
 - [R7] รายงานสรุปปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
 - [R8] รายงานสรุปปรวม แยกตาม รหัส (C)
- เครื่องมือ >

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกสาขาหากมีถึงหลาย
ไปเจอใช้ชื่อรวมสำหรับค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
	นาย NANAN YING (ภาค จันท)
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เอ.อินเตอร์เทรด
0001	นายคำ ทองคำโพ
0015018006...	นาย สุภาพ พงพานิ
0035072006...	นาย จริญญา จิธราจเรชัย
0050011138...	นาย จัมม จีภักดิ์
0050011214...	นาย พงษ์คำ
0050011219...	นาย นานโม
0050011277...	นาย ซันดี (SAI SAN TA)
0050011285...	นาย เปร็ย (sai pein)
0050048901...	นาง ศัน นายณะ
0050051110...	นาง นานพุ่ม
0050090358...	นาง เจ้าท่ง จิวา
0050091149...	นาง คำอ้อ สีม่า
0050091149...	นาง อาทัง แซ่พ่วง
39015	

ประเภทกลุ่มวัสดุ

รหัสหน่วยงาน

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S)

เลือกประเภทรายการ

รับเข้า

Cancel Next >>

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S) ซับเข้า (3/5)

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด

Cancel Next >>

กลุ่มวัสดุ

ชื่อ	จำนวน
ทั้งหมด	10
ฝัก	14
พิศถกรรม	14
พิศสมุนไพโร	15
วัสดุการเกษตร	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาคารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
ยางเคมีภัณฑ์สัตว์พืช	26

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S) ซับเข้า (4/5)

จาก

จากรหัส

ถึงรหัส

Cancel Next >>

3

5

7

ประเภทรับเคล็ดเข้า

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S) ซับเข้า (1/5)

วันที่รายการ

จากวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ถึงวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S) ซับเข้า (2/5)

ประเภท

ทั้งหมด

Cancel Next >>

ประเภท

ชื่อ	จำนวน
ทั้งหมด	1
ทั้งหมด	-1
รับซื้อผลผลิต	1
รับบริจาค	2
ปรับเพิ่ม	13
รับคืนคลัง	14
รับจากแปลงสัตว์	26
รับจากส่วนกลาง	27
ยกยอด	28
รับจากกระบวนการผลิต	29
รับระหว่างกันภายใน	48

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม รหัส (S) ซับเข้า (5/5)

ระบุส่วนหนึ่งส่วนใดของชื่อวัสดุ เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

OK Cancel



- เมนู รายงาน -



[R4] รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S)

ประเภทรับเข้า

STEP

- เลือกเมนู System > รายงาน > [R4] รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S)
- เลือกประเภทรายการ > รับเข้า > กดปุ่ม
- เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม
- เลือกประเภทรับผลผลิตเข้า > กดปุ่ม
- เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม
- เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
- ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

แสดงรายการผลผลิตแบบสรุปรวม
ของแต่ละรายการ โดยแยกตามผลผลิต

มูลนิธิโครงการหลวง-คลังวัสดุ					
รายงาน รับเข้า(S-R4) - สรุปรวม แยกตามวัสดุ					
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566					
B00302 ออตราสดชาอู่หลงก้านอ่อน อินทรี (กิโกรัม)					
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวนบีก	มูลค่าบีก	ราคาเฉลี่ย
5	6500950042662	นาย คาจ ลุงจิม	40.00	3,400.00	85.00
6	6500950107187	นาย ชรัม นามอมู	27.00	2,295.00	85.00
7	6500950110749	นาง สุก หนั่นสิง	31.00	2,635.00	85.00
8	6500972145952	นาง เงิน ชรัมแสง	145.00	12,325.00	85.00
9	6500972145995	นาง ลูน ชรัมแสง	73.00	6,205.00	85.00
10	8500901018695	นาง ลา ทมลกเม็ง	54.00	4,590.00	85.00
11	8500901021122	นาง โฉม นายซิม	129.00	10,965.00	85.00
12	8500973004712	นางสาว นน ลุงหน่อ	244.00	20,740.00	85.00
13	8500976000386	นาย คุณาถ ลายคำ	208.00	17,680.00	85.00
14	8500959014075	นาย มาศ คำอู	22.00	1,870.00	85.00
			1,274.00	108,290.00	
B00303 ออตราสดอัสสัม (กิโกรัม)					
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวนบีก	มูลค่าบีก	ราคาเฉลี่ย
1	3500600602061	นาย สว่าง ชุนจือ	16.00	640.00	40.00
2	3500600603482	นาย รังสรรค์ ธัญวูดี	215.50	8,620.00	40.00
3	3500600606082	นางสาว ทิภาทอง แสงทอง	26.00	1,040.00	40.00
4	5500600009285	นาง เกษร สีคำนาง	39.50	1,580.00	40.00
			297.00	11,880.00	
F19730 แอสฟัลต์ (กั) (กั)					
ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวนบีก	มูลค่าบีก	ราคาเฉลี่ย
1	3500600479927	นาย อนุม เรือจือกุล	39.00	1,170.00	30.00
			39.00	1,170.00	



ตัวอย่าง



รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S)
ประเภทรับเข้า



- เมนู รายงาน -

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S) ประเภทจ่ายออก

Factory Store

System Log Off

- ฐานข้อมูล >
- เรียกดู >
- งานประจำวัน >
- รายงาน > [R1] รายงานรายสัปดาห์ (S)
- เครื่องมือ > [R2] รายงานสรุปรวม (S)
- [R3] รายงานสรุปรวม แยกตามหน่วยงาน (S)
- [R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)
- [R5] รายงานรายสัปดาห์ (วัดต้นทุนแบบ) on Ms-Excel ได้
- [R6] รายงานสรุปรวม (C)
- [R7] รายงานสรุปรวม แยกตาม หน่วยงาน (C)
- [R8] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (C)

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S)

เลือกประเภทรายการ

จ่ายออก

Cancel Next >>

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S) จ่ายออก (3/5)

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด

Cancel Next >>

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S) จ่ายออก (1/5)

วันที่รายงาน

จากวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ถึงวันที่ 04/07/2566 วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

Cancel Next >>

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S) จ่ายออก (2/5)

ประเภท

ทั้งหมด

Cancel Next >>

ค้นหาข้อมูล - โปรดเลือกจากกาชที่ต้องการ

โปรดใส่ชื่อตัวสำหรับค้นหา

SEC_CODE	SEC_NAME
	นาย NANAN YING (ขาด จาก)
0000	ไม่ระบุหน่วยงาน
000007	ที.เอ.เอ็น.เอส.ที.เทรล
0001	นายคำ ทอคำโท
0015018006...	นาย สุภาพ พนมวิ
0035072006...	นาย จริญญา จิรธาเจริญ
0050011138...	นาย ชำม ลิกดิ์
0050011214...	นาย ทนงค์
0050011219...	นาง นาน โย
0050011277...	นาย ชันดี (SAI SAN TA)
0050011285...	นาย เปรียน (sai pein)
0050048901...	นาง คำ นามะ
0050051110...	นาง นานพุ่ม
0050090358...	นาง เต๋นเพ็ญ ชิว
0050091149...	นาง คำวิลล สัทพ์
0050091149...	นาง อาทิง แซ่พ้ง
39015	

ประเภทกลุ่มวัสดุ

กลุ่มวัสดุ

ทั้งหมด	-1
ฝัก	10
คัตกรวม	14
พืชสมุนไพร	15
วัสดุการเกษตร	16
พันธุ์พืช	18
พันธุ์สัตว์	20
พืชไร่	20
อาหารสัตว์และรักษาสัตว์	22
ปุ๋ย ยา	24
ไม้ผล	25
สารเคมีกำจัดศัตรูพืช	26

ประเภทจ่ายผลิตตัดออก

ประเภท

ทั้งหมด	-1
จ่ายให้คิดบรรจุ	8
จ่ายระหว่างกันภายใน	9
ปรับยอด	10
คงคืน	30
จ่ายให้เกษตรกร	31
สูญเสียจากการคิดแบ่ง	32
สูญเสีย	33
รายสด	45
เบิกเพื่อจะบรรณการผลิต	46
จ่ายระหว่างกันภายใน	47

รหัสหน่วยงาน

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S) จ่ายออก (4/5)

จาก

จากรหัส

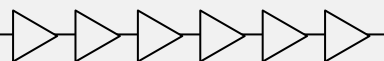
ถึงรหัส

Cancel Next >>

[R4] รายงานสรุปรวม แยกตาม วัสดุ (S) จ่ายออก (5/5)

ระบุส่วนหนึ่งส่วนใดของชื่อวัสดุ เพื่อกรองข้อมูล (ถ้ามี)

OK Cancel

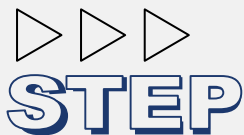


- เมนู รายงาน -



[R4] รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S)
ประเภทจ่ายออก

แสดงรายการผลผลิตแบบสรุปรวม
ของแต่ละรายการ โดยแยกตามผลผลิต



- 1 เลือกเมนู System > รายงาน > [R4] รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S)
- 2 เลือกประเภทรายการ > จ่ายออก > กดปุ่ม
- 3 เลือกวันที่ที่ทำรายการ > กดปุ่ม
- 4 เลือกประเภทจ่ายผลผลิตออก > กดปุ่ม
- 5 เลือกประเภทกลุ่มวัสดุ > กดปุ่ม
- 6 เลือกรหัสเกษตรกร/ผู้ขาย/หน่วยงาน ถ้าต้องการเลือกทั้งหมดให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
- 7 ระบุข้อมูลเฉพาะเจาะจงที่ต้องการค้นหา (Keyword) ถ้าไม่มีให้ปล่อยเป็นช่องว่าง > กดปุ่ม
ถ้าต้องการออกจากขั้นตอนการเรียกดูรายงาน ให้กดปุ่ม หรือ เครื่องหมาย × มุมขวาบน

มูลนิธิโครงการหลวง-คลังวัสดุ
รายงาน จ่ายออก(S-R4) - สรุปรวม แยกตามวัสดุ
ตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	จำนวนเบิก	มูลค่าเบิก	ราคาเฉลี่ย
18155503 เมล็ดพันธุ์ ที่กองอยู่ปุ่น พันธุ์ Delica ขนาด 100 กรัม (กระป๋อง)					
1	702201	งานคัดบรรจุ ม่อนเงาะ	58.00	52,200.00	900.00
			58.00	52,200.00	
28100014 ก่อจอกไม้ 2x3 ขนาด 355*1055*197 มม. (ใบ)					
1	5500	แทนกคัดบรรจุ	1.00	33.99	33.99
			1.00	33.99	
P02601 ฟิล์มจุฬี (กิโกรัม)					
1	5500	แทนกคัดบรรจุ	399.00	7,380.00	18.50
2	702201	งานคัดบรรจุ ม่อนเงาะ	88.00	794.00	9.02
			487.00	8,174.00	
P15201 ฟิล์มเจด (กิโกรัม)					
1	0001	นายคำ ขอลคำไท	10.00	750.00	75.00
			10.00	750.00	



ตัวอย่าง



รายงานสรุปรวม แยกตามพัสดุ (S)
ประเภทจ่ายออก





กลับหน้าแรก



เมนู เครื่องมือ

หมายเหตุ : กำหนดสิทธิ์การเข้าถึง User ไม่สามารถใช้งานได้

